



## Toelichting aangifte inkomstenbelasting 2007

Aruba, september 2008

## INHOUD

1	Wijziging persoonlijke gegevens / Cambio informacion personal.....	3
2	Aanwijzingen voor het invullen / Instruccion di yenamento .....	3
3	Woonplaats / Domicilio .....	4
4	Burgerlijke staat / Estado civil.....	5
5	Echtgenoot (ex-) / Casa (ex-) .....	6
6	Inkomen / Entrada .....	6
7	Bestaande dienstbetrekking / Empleo actual .....	7
8	Vroegere dienstbetrekking / Empleo den pasado (pension).....	8
9	Overige arbeid (bijverdiensten) / Trabou independiente ("side job") .....	8
10	Totaal Arbeid / Total di entrada di trabou .....	8
11	Onderneming / Negoshi.....	9
12	Onroerende goederen / Propiedad inmobil .....	11
13	Roerend kapitaal / Capital mobil.....	12
14	Periodieke uitkeringen / Entrada di pago periodico .....	14
15	Overig inkomen / Demas entrada .....	15
16	Onzuiver inkomen / Total di entrada.....	16
17	Renten en kosten geldlening hoofdverblijf / Interes y gasto di fianza di residencia principal .....	16
18	Overige renten en kosten geldlening / Demas interes y gasto di fianza .....	17
19	Premie AOV/AWW / Prima di AOV/AWW .....	17
20	Premie AZV / Prima di AZV .....	18
21	Periodieke verstrekkingen / Pago periodico .....	19
22	Premies verzekeringen / Prima di seguro.....	19
23	Giften / Donacion.....	20
24	Totaal persoonlijke lasten / Total di gasto personal .....	20
25	Kinderaftrek / Deducion pa yiu.....	20
26	Buitengewone lasten / Gasto extraordinario.....	20
27	Zuiver inkomen minderjarige kinderen / Entrada di yiu menor di edad .....	21
28	Bijzonder tarief / Tarifa special .....	22
29	Voorkoming dubbele belasting / Prevencion di cobranza dobel.....	22
30	Te verrekenen verliezen / Compensacion di perdida .....	22
31	Gezamenlijke heffing / Cobranza hunto .....	22
32	Spreiding / Particion di entrada .....	23
33	Voorheffingen / Impuesto y prima reteni.....	23
34	Ondertekening / Firma.....	23
35	Berekenen inkomstenbelasting .....	24
36	Berekenen premie AOV/AWW .....	27
37	Berekenen premie AZV .....	28

## Lees deze toelichting

In uw handen heeft u de toelichting op het aangiftebiljet inkomstenbelasting / premies volksverzekering 2007. Deze is bestemd om u zoveel mogelijk te helpen bij het invullen van het aangiftebiljet. U krijgt een nadere toelichting op elk onderdeel dat in het aangiftebiljet staat. Daarom wordt u aangeraden om deze toelichting goed te lezen voordat u een vraag beantwoordt of gegevens invult.

### 1 Wijziging persoonlijke gegevens / Cambio informacion personal

#### 1a Overlijden

Is de persoon vermeld op de naamlabel (zie sticker) overleden, dan kan één van de erfgenamen als vertegenwoordiger optreden. De vertegenwoordiger dient het aangiftebiljet in te vullen. Lees ook de toelichting bij onderdeel 2 onder "Overlijden in 2007", indien de belastingplichtige in 2007 is overleden.

##### Datum overlijden

De vertegenwoordiger dient de datum van overlijden van de erflater hier in te vullen. U vult hier slechts 2 cijfers in om de dag (dd), de maand (mm) en het jaartal (jj) aan te geven.

##### De vertegenwoordiger bij overlijden

Bij overlijden van een belastingplichtige gaan zijn/haar belastingverplichtingen en bevoegdheden over op de erfgenamen. Deze hoeven echter niet allen samen op te treden. Eén erfgenaam kan als vertegenwoordiger van alle erfgenamen optreden. De vertegenwoordiger kan ook zijn de executeur-testamentair, de bewindvoerder of de curator over de nalatenschap. Het optreden van één erfgenaam als vertegenwoordiger van alle erfgenamen betekent niet dat hier sprake is van vertegenwoordiging op grond van een volmacht.

#### 1b Controle en correctie

Op de naamlabel (zie sticker) staan uw persoonlijke gegevens vermeld zoals u in het klantenbestand van de Servicio di Impuesto staat geregistreerd. Controleer of uw gegevens juist en volledig zijn. Alleen indien uw achternaam, voornaam, persoonsnummer en/of correspondentieadres niet kloppen, vult u de juiste tekst in (blokletters gebruiken) in de daarvoor bestemde hokjes.

##### Persoonsnummer

Dit nummer bestaat uit 7 cijfers en wordt uitgegeven door de Servicio di Impuesto. Het persoonsnummer kunt u vinden op elk belastingdocument, bijvoorbeeld: aangiftebiljet inkomstenbelasting / premies volksverzekering, kwitantie motorrijtuigbelasting, aanslagbiljetten.

##### Correspondentieadres / woonadres

Op de naamlabel (zie sticker) staat uw correspondentieadres. Bij de vraag: "Is dit adres tevens uw woonadres?" kunt u het hokje "JA" aankruisen:

**JA** ► indien uw correspondentieadres óók uw woonadres is.

of u kunt het hokje "NEE" aankruisen:

**NEE** ► indien uw correspondentieadres niet uw woonadres is.

Indien uw woonadres is gewijzigd, dient u de adreswijziging schriftelijk door te geven aan de afdeling Klant & Object Registratie van de Servicio di Impuesto. U kunt hiervoor gebruik maken van het formulier "OPGAAF ADRES EN TELEFOON particulieren" welke verkrijgbaar is bij de Servicio di Impuesto of via de website [www.siad.aw](http://www.siad.aw).

## 2 Aanwijzingen voor het invullen / Instruccion di yenamento

### Biljet nauwkeurig, juist en volledig invullen

U dient het biljet nauwkeurig, juist en volledig in te vullen. U dient de aanwijzingen voor het invullen van het biljet op te volgen. Indien u het aangiftebiljet onjuist of onvolledig heeft ingevuld, kan de Inspecteur u een boete opleggen.

### Overlijden in 2007

Indien de persoon vermeld op de naamlabel in 2007 is overleden, dient de vertegenwoordiger de gegevens in te vullen tot de datum van overlijden. Bij de onderdelen 3 en 4 dient dan in plaats van "heel 2007" gelezen te worden "tot datum overlijden". Indien de overledene gehuwd was tot het moment van overlijden in 2007, dan dient de overgebleven echtgenoot een eigen aangiftebiljet in te vullen en te ondertekenen.

### Hokjes aankruisen

U dient de hokjes aan te kruisen zoals aangegeven in het voorbeeld bij correspondentieadres / woonadres in de toelichting bij vraag 1b.

Bij ja / nee vragen bent u verplicht het hokje "JA" of het hokje "NEE" aan te kruisen. Doet u dit niet dan wordt u geacht de vraag met "NEE" te hebben beantwoord.

Voorbeeld: 3 februari 2007 wordt ►

0	3	0	2	0	7
---	---	---	---	---	---

(dd/mm/jj)

### Datum

Alle data dient u in te vullen zoals aangegeven in het voorbeeld in de toelichting bij vraag 1a onder "Datum overlijden".

### Kolom MAN / VROUW

U dient de gegevens in te vullen in de kolom behorende bij uw geslacht: de man in de kolom "MAN" en de vrouw in de kolom "VROUW".

Indien bij een vraag staat "(optellen de bedragen van ...)" dan dient ingeval slechts 1 kolom is ingevuld, het bedrag van die kolom te worden overgenomen. Bijvoorbeeld bij vraag 17n "AFTREK RENTEN EN KOSTEN HOOFDVERBLIJF" dient u de bedragen van 17m op te tellen. Indien slechts 1 kolom bij vraag 17l is ingevuld, dient u het bedrag ingevuld bij 17m over te nemen.

### Bedragen afgerond en in Arubaanse florins

- U vult alle bedragen in Arubaanse florins (Afl.) in. Voor de Amerikaanse dollar wordt een koers van 1,79 gehanteerd. Voor overige internationale geldeenheden kunt u eventueel de gemiddelde jaarkoers gebruiken.
- U rondt alle bedragen (in uw voordeel) af op hele florins, bijvoorbeeld Afl. 23.455,68 wordt Afl. 23.455,00.

Opmerking: De twee laatste cijfers (de centen) zijn al voorbedrukt in het formulier.

### Negatief bedrag

U geeft een negatief bedrag aan door een minteken (—) voor het bedrag te zetten, bijvoorbeeld:

— 6.455,00 ► 7f 

		—	6	4	5	5	00
--	--	---	---	---	---	---	----

### Bewijsstukken

Van alle opbrengsten (ook van de minderjarige kinderen) en de daarbij behorende kosten, persoonlijke lasten en buitengewone lasten die u aangeeft, dient u kopieën van de bewijsstukken als bijlage bij te voegen. Op verzoek van de Inspecteur dient u de originele bewijsstukken over te leggen. Van de kinderen voor wie u kinderaftrek claimt, dient u

een kopie van het trouwboek of uittreksel uit het geboorteregister over te leggen.

### Aangiftebiljet indienen binnen 2 maanden

De Inspecteur reikt het aangiftebiljet uit met een officiële uitreikingsdatum. Deze datum staat ook vermeld op de naamlabel (zie sticker). Vervolgens krijgt u 2 maanden de tijd om het aangiftebiljet in te vullen, te ondertekenen en in te dienen (zie vervaldatum op de naamlabel).

Voorbeeld: uitreikingsdatum is 1 september 2008 ► de uiterlijke indieningsdatum is 1 november 2008.

**Opmerking:** Ook indien u **geen** inkomsten heeft genoten bent u verplicht om het aangiftebiljet te ondertekenen en in te dienen. In dit geval dient u ook een schriftelijke verklaring aan de Inspecteur over te leggen, waarin u aangeeft hoe u in uw eerste levensbehoeften heeft voorzien.

### Uitstel indiening aangiftebiljet

Indien u het aangiftebiljet niet binnen 2 maanden na de officiële uitreikingsdatum kunt indienen, dan kunt u de Inspecteur om uitstel van indiening van het aangiftebiljet verzoeken. Dit verzoek moet u wel tijdig, dus voor het verstrijken van vorenbedoelde 2 maandstermijn, indienen. Het formulier "*Uitstel indiening aangifte*" is verkrijgbaar bij de Servicio di Impuesto of via de website [www.siad.aw](http://www.siad.aw).

### Boete niet of niet tijdige indiening aangiftebiljet

Indien u het aangiftebiljet niet of niet tijdig indient, dan zal u een aanmaning krijgen. In deze aanmaning wordt u verzocht om het aangiftebiljet alsnog binnen enkele dagen na de datum van de aanmaning in te dienen. Doet u dit niet, dan zal de Inspecteur bij het opleggen van de definitieve aanslag een boete opleggen van minimaal Afl. 250,- en maximaal Afl. 10.000,-.

### Kopie maken

U wordt aangeraden om voor uw eigen administratie een kopie te maken van het aangiftebiljet en van de bijlagen die u indient. U kunt dan uw gegevens raadplegen als u de aanslag ontvangt.

### Meer informatie

Meer informatie is verkrijgbaar bij de Servicio di Impuesto of via de website [www.siad.aw](http://www.siad.aw).

## 3 Woonplaats / Domicilio

### Wat is uw "fiscale woonplaats"?

De belastingwetten kennen een eigen woonplaatsbegrip, namelijk: uw woonplaats wordt naar omstandigheden beoordeeld. Belangrijk is het bestaan van een duurzame band met Aruba.

### Feitelijke omstandigheden

Voor de bepaling van uw fiscale woonplaats zijn de feitelijke persoonlijke omstandigheden rondom uw leven beslissend, dus onder andere de volgende factoren:

- waar heeft u een woning?
- waar verblijft uw gezin?
- waar neemt u deel aan het maatschappelijke leven?
- waar genieten de kinderen onderwijs?
- waar wordt uw beroep, de (dienst)betrekking of uw bedrijf uitgeoefend?
- waar heeft u uw financiële en commerciële belangen?

Uw fiscale woonplaats hoeft dus niet de plaats te zijn waar u als inwoner bent ingeschreven (in Aruba of in een ander land). Hierbij is denkbaar dat iemand fiscaal in een periode zowel in als buiten Aruba kan wonen (dubbele woonplaats).

### Waarom is uw "fiscale woonplaats" belangrijk?

Uw woonplaats is van belang voor de vraag of u binnenlands of buitenlands belastingplichtig bent, zodat de Inspecteur weet hoe uw belastbaar inkomen berekend moet worden. Een binnenlandse belastingplichtige wordt belast voor zijn wereldinkomen, terwijl een buitenlandse belastingplichtige voor slechts bepaalde inkomsten in Aruba belast wordt.

**Let op:** indien u twijfelt of u binnenlands of buitenlands belastingplichtig bent, kunt u dat altijd schriftelijk aan de Inspecteur vragen. Hierbij geeft u in uw brief zoveel mogelijk uw persoonlijke omstandigheden aan.

### 3a Heel 2007 in Aruba gewoond

Kruis het hokje bij vraag 3a aan, indien u heel het jaar 2007 in Aruba woonachtig was. In de volgende situaties wordt u ook geacht het gehele jaar in Aruba te hebben gewoond:

1. indien u tijdelijk Aruba heeft verlaten en uw afwezigheid korter dan 1 jaar heeft geduurd;
2. indien u Aruba heeft verlaten met het doel om in het buitenland te gaan wonen, maar u bent toch binnen 1 jaar weer in Aruba komen wonen. Echter, indien u kunt aantonen dat u tijdens uw afwezigheid in een ander land uw fiscale woonplaats had, dan wordt u niet geacht het gehele jaar in Aruba te hebben gewoond. In dit geval dient u vraag 3b in te vullen.

Indien u het hokje bij vraag 3a heeft aangekruist, hoeft u de rest van de vragen van onderdeel 3 niet te beantwoorden. U gaat verder met onderdeel 4.

### 3b Een deel van 2007 in Aruba gewoond

Kruis het hokje bij vraag 3b aan, indien u *een deel van het jaar 2007* in Aruba heeft gewoond. Het kan dus zijn dat u gedurende het jaar 2007 in Aruba bent *komen wonen* of Aruba *heeft verlaten* met het doel om in het buitenland te gaan wonen.

### 3c Gedurende 2007 in Aruba komen wonen

Kruis het hokje bij vraag 3c aan, alleen indien u:

- vraag 3b heeft aangekruist en
- indien u gedurende het jaar 2007 in Aruba bent komen wonen.

In dit geval dient u ook de datum van aankomst in Aruba aan te geven en niet bijvoorbeeld de datum dat u in dienst van een werkgever bent getreden.

### 3d Gedurende 2007 Aruba verlaten

Kruis het hokje bij vraag 3d alleen aan, indien u:

- vraag 3b heeft aangekruist en
- indien u gedurende het jaar 2007 Aruba heeft verlaten met het doel om in het buitenland te gaan wonen. In dit geval dient u ook de datum van vertrek uit Aruba aan te geven.

### 3e Bronnen van inkomen in Aruba

U kruist het hokje "JA" of "NEE" bij vraag 3e alleen aan, indien u vraag 3c en/of 3d heeft aangekruist.

Bronnen van inkomen in Aruba zijn:

- A. dienstbetrekking en onderneming in Aruba uitgeoefend door u persoonlijk of door een vaste vertegenwoordiger of gemachtigde. Zie ook de toelichting bij onderdeel 7 "*Bestaande dienstbetrekking*", onderdeel 8 "*Vroegere dienstbetrekking*" en onderdeel 11 "*Onderneming*";
- B. bestaande of vroegere dienstbetrekking als bestuurder of commissaris (in het buitenland) van in Aruba gevestigde lichamen;
- C. bestaande dienstbetrekking bij de overheid niet in Aruba uitgeoefend: indien u in dienstbetrekking werkzaam bent voor het Land Aruba (en uw salaris wordt betaald door Land Aruba), maar u doet de feitelijke werkzaamheden in het buitenland moet u over dat

salaris belasting in Aruba betalen. Voorbeeld: u bent werkzaam bij het Arubahuis in Nederland;

- D. pensioenen en periodieke uitkeringen welke ten laste van de begroting van Land Aruba en/of het Algemeen Pensioenfonds van Aruba (APFA) betaald worden aan personen die niet in Aruba wonen, worden belast in Aruba. Hieronder valt niet de AOV-uitkering of de AWW-uitkering van de Sociale Verzekeringsbank (SVb). Opmerking: particuliere pensioenen (bijvoorbeeld van de LAGO) worden niet in Aruba belast;
- E. onroerende goederen die in Aruba gelegen zijn en daarop gevestigde rechten en hypotheekleningen;
- F. roerend kapitaal met uitzondering van effecten, waarvan de opbrengst afhankelijk is van bedrijf of beroep. Voorbeeld: winstrechten van een Arubaans bedrijf en licentievergoedingen op een product van Aruba. Zie ook de toelichting bij onderdeel 13 onder "*Uitgezonderd aandelen*";
- G. aandelen in een Arubaanse vennootschap, niet zijnde een Aruba vrijgestelde vennootschap, die tot een aanmerkelijk belang behoren. Tot het aanmerkelijk belang behorende winstbewijzen, obligaties en schuldvorderingen vallen ook hieronder. Zie ook de toelichting bij onderdeel 13 onder "*Aandelen*".

Opmerking: Het aangiftebiljet dat u nu heeft gekregen geldt voor de periode dat u in Aruba binnenlands belastingplichtig bent. U gaat gewoon verder met het invullen van het aangiftebiljet dat u nu heeft gekregen voor de periode dat u in Aruba heeft gewoond. Indien u bronnen van inkomen had in Aruba in de periode dat u niet in Aruba woonde, moet u voor deze periode het aangiftebiljet voor buitenlandse belastingplichtigen invullen. Dit aangiftebiljet moet u aanvragen bij de Servicio di Impuesto.

Ga verder met onderdeel 4.

### **3f Heel 2007 niet in Aruba gewoond**

Kruis het hokje bij vraag 3f aan, indien u heel het jaar 2007 niet in Aruba heeft gewoond.

### **3g Bronnen van inkomen in Aruba**

U kruist het hokje "JA" of "NEE" bij vraag 3g alleen aan, indien u vraag 3f heeft aangekruist.

Zie de toelichting bij vraag 3e voor een omschrijving van de bronnen van inkomen in Aruba.

Opmerking: Het aangiftebiljet dat u nu heeft gekregen geldt voor binnenlandse belastingplichtigen. U dient dit aangiftebiljet te ondertekenen en in te dienen bij de Servicio di Impuesto. Indien u bronnen van inkomen had in Aruba in de periode dat u niet in Aruba woonde, moet u voor deze periode het aangiftebiljet voor buitenlandse belastingplichtigen invullen. Dit aangiftebiljet moet u aanvragen bij de Servicio di Impuesto.

Ga verder met onderdeel 34.

## **4 Burgerlijke staat / Estado civil**

### **4a Heel 2007 gehuwd geweest**

Kruis het hokje bij vraag 4a aan, indien u heel het jaar 2007 gehuwd bent geweest.

**Let op:** Indien u en uw echtgenoot in 2007 duurzaam gescheiden zijn, dan wordt u niet als gehuwd aangemerkt voor het jaar 2007. U dient dan het hokje bij vraag 4a niet aan te kruisen.

### *Huwelijkse voorwaarden*

Voor de heffing van de inkomstenbelasting en premies AOV/AWW en AZV is het niet van belang of u en uw echtgenoot in algehele gemeenschap van goederen of onder huwelijkse voorwaarden zijn getrouwd. Huwelijkse voorwaarden zijn echter wel van belang voor de invordering van de verschuldigde inkomstenbelasting en premies AOV/AWW en AZV.

Indien u vraag 4a heeft aangekruist, gaat u verder met onderdeel 5 en vult daar de gegevens van uw echtgenoot in.

U en uw echtgenoot dienen samen het aangiftebiljet in te vullen.

### **4b Heel 2007 duurzaam gescheiden geweest**

Kruis het hokje bij vraag 4b aan, indien u heel het jaar 2007 duurzaam gescheiden bent geweest.

Er zijn 2 vormen van duurzame scheiding:

1. scheiding van tafel en bed,
2. duurzaam gescheiden leven.

### *Scheiding van tafel en bed*

Bij scheiding van tafel en bed geldt geen verplichting tot samenwonen voor man en vrouw. Scheiding van tafel en bed gebeurt door middel van een uitspraak van de rechter. In dit geval blijft het huwelijk civielrechtelijk wel bestaan. Alleen de huwelijksgemeenschap bestaat niet meer. Ingeval van verzoening kunnen de echtgenoten weer gaan samenwonen. Er is dan weer sprake van een "gewoon" huwelijk. Scheiding van tafel en bed is niet hetzelfde als echtscheiding (zie ook de toelichting bij vraag 4f).

### *Duurzaam gescheiden leven*

U leeft duurzaam gescheiden als u niet meer in gezinsverband met uw echtgenoot samenwoont en die situatie is niet als tijdelijk bedoeld. Als u en uw echtgenoot op proef (voor een dag / week / maand) uit elkaar zijn, is de situatie tijdelijk. Als één van u beide het samenleven definitief niet wil hervatten, is sprake van "duurzaam gescheiden leven".

Indien u vraag 4b heeft aangekruist, hoeft u onderdeel 5 niet in te vullen.

U en uw echtgenoot dienen ieder een eigen aangiftebiljet in te vullen. Uw echtgenoot moet een eigen aangiftebiljet aanvragen bij de Servicio di Impuesto.

### **4c Heel 2007 ongehuwd geweest**

Kruis het hokje bij vraag 4c aan, indien u heel het jaar 2007 ongehuwd bent geweest.

**Let op:** samenwonenden, met of zonder een samenlevingsovereenkomst, worden als ongehuwden behandeld.

U hoeft onderdeel 5 niet in te vullen.

### **4d Een deel van 2007 gehuwd of duurzaam gescheiden geweest**

Kruis het hokje bij vraag 4d aan, indien u een deel van het jaar 2007 gehuwd danwel duurzaam gescheiden bent geweest. Indien u vraag 4d heeft aangekruist, moet u één van de hokjes bij de vragen 4e ("*in het huwelijk getreden*"), 4f ("*het huwelijk is ontbonden*") of 4g ("*duurzaam gescheiden*") aankruisen.

### **4e In het huwelijk getreden**

Kruis het hokje bij vraag 4e aan, indien u in het jaar 2007 in het huwelijk bent getreden en vul de datum van het huwelijk in.

Indien u vraag 4e heeft aangekruist, gaat u verder met onderdeel 5 en vult daar de gegevens van uw echtgenoot in. U en uw echtgenoot dienen ieder een eigen aangiftebiljet in te vullen. Indien uw echtgenoot geen aangiftebiljet heeft ontvangen, dient hij/zij een aangiftebiljet aan te vragen bij de Servicio di Impuesto. Vanaf het belastingjaar 2008 vullen u en uw echtgenoot slechts één aangiftebiljet in.

#### 4f Het huwelijk is ontbonden

Kruis het hokje bij vraag 4f aan, indien gedurende het jaar 2007 het huwelijk is ontbonden door echtscheiding of overlijden van uw echtgenoot. Vul ook de datum van de ontbinding van het huwelijk in en kruis aan of de ontbinding is wegens echtscheiding of overlijden.

Bij echtscheiding of overlijden wordt het huwelijk civielrechtelijk ontbonden.

Indien u vraag 4f heeft aangekruist, gaat u verder met onderdeel 5 en vult daar de gegevens van uw ex-echtgenoot in. U en uw ex-echtgenoot dienen ieder een eigen aangiftebiljet in te vullen.

Ingeval van echtscheiding moet uw ex-echtgenoot een eigen aangiftebiljet aanvragen bij de Servicio di Impuesto.

Ingeval uw echtgenoot is overleden, dient namens de overleden echtgenoot een aangiftebiljet te worden aangevraagd. De vertegenwoordiger dient dan het aangiftebiljet van uw overleden echtgenoot in te vullen en te ondertekenen. Zie ook de toelichting bij vraag 1a.

#### 4g Duurzaam gescheiden

Kruis het hokje bij vraag 4g aan, indien u in het jaar 2007 duurzaam gescheiden bent gaan wonen. Vul ook de datum van duurzame scheiding in en kruis aan of de scheiding is wegens scheiding van tafel en bed of duurzaam gescheiden leven.

Indien u vraag 4g heeft aangekruist, gaat u verder met onderdeel 5 en vult daar de gegevens van uw echtgenoot in. U en uw echtgenoot dienen ieder een eigen aangiftebiljet in te vullen. Uw echtgenoot moet een eigen aangiftebiljet aanvragen bij de Servicio di Impuesto.

### 5 Echtgenoot (ex-) / Casa (ex-)

U hoeft dit onderdeel alleen in te vullen indien u vraag 4a of 4d heeft aangekruist.

#### 5a Persoonlijke gegevens

U dient bij vraag 5a de gegevens in te vullen van:

- uw huidige echtgenoot, dus u heeft vraag 4a of de vragen 4d en 4e aangekruist, of
- uw ex-echtgenoot of uw echtgenoot van wie u duurzaam gescheiden bent, dus u heeft de vragen 4d en 4f of 4g aangekruist.

**Achternaam:** u vult hier de achternaam van uw echtgenoot in. In de meeste gevallen zal het gaan om de achternaam van de vrouw. In dit geval dient haar meisjesnaam (is de ongehuwde achternaam) ingevuld te worden.

**Voornaam:** u vult hier de eerste voornaam van uw echtgenoot voluit in.

**Persoonsnummer:** u vult hier het persoonsnummer van uw echtgenoot in. *Zie ook de toelichting bij onderdeel 1.*

**Geboortedatum:** u vult hier de geboortedatum van uw echtgenoot in.

#### 5b Heeft uw echtgenoot heel 2007 in Aruba gewoond?

Indien uw echtgenoot heel 2007 in Aruba heeft gewoond (zie ook de toelichting bij vraag 3a), dient u het hokje "JA" aan te kruisen. Anders dient u "NEE" aan te kruisen.

## 6 Inkomen / Entrada

### ■ Onderneming in 2007

Een onderneming in of buiten Aruba is een bron van inkomen.

#### 6a Eén of meer ondernemingen

Lees de toelichting bij onderdeel 11 om te bepalen of u een onderneming heeft gehad in 2007. Indien u in 2007 één of meer ondernemingen heeft gehad, dient u het hokje "JA" aan te kruisen. Anders dient u "NEE" aan te kruisen.

#### 6b Staking

Lees de toelichting bij vraag 11g onder "*Staking*" om te bepalen of een onderneming (geheel of gedeeltelijk) is gestaakt.

Indien in 2007 sprake is geweest van gehele of gedeeltelijke staking van een onderneming, dient u het hokje "JA" aan te kruisen. Anders dient u "NEE" aan te kruisen.

#### 6c Onttrekkingen

Lees de toelichting bij vraag 11g onder "*Onttrekkingen*" om te bepalen of u goederen heeft onttrokken aan uw onderneming(en).

Indien u in 2007 goederen heeft onttrokken aan uw onderneming(en), dient u het hokje "JA" aan te kruisen. Anders dient u "NEE" aan te kruisen.

#### 6d Totaal bruto-omzet

Lees de toelichting bij vraag 11d.

U vult hier het totale bedrag in van de bruto-omzet volgens de jaarstukken van uw onderneming. Het gaat om de bruto-omzet behorend tot de lopende exploitatie, dus tot het moment van de staking. Indien u meer dan 1 onderneming heeft, vult u het totale bedrag van de bruto-omzetten van alle ondernemingen samen in.

#### 6e Totaal BBO

Lees de toelichting bij vraag 11j.

U vult hier het totale bedrag in van de verschuldigde BBO volgens de jaarstukken van uw onderneming. Indien u meer dan 1 onderneming heeft, vult u het totale bedrag aan BBO van alle ondernemingen samen in.

#### 6f Totaal brutoloon

Als u met een werknemer een loon afsprekt is dat meestal een brutoloon. Dit brutoloon is het uitgangspunt voor de berekening van de loonbelasting en de premies.

U vult hier het totale bedrag in aan brutolonen volgens de verzamelloonstaat in uw (loon-)administratie. Indien u meer dan 1 onderneming heeft, vult u het totale bedrag aan brutolonen van alle ondernemingen samen in.

### ■ Onroerend goed in 2007

Onroerend goed in en buiten Aruba is een bron van inkomen, ook indien u zelf niet de eigenaar bent van het onroerend goed, maar wel gerechtigd bent tot de opbrengsten van een onroerend goed. Echter, het gebruik van uw eigen woning die u als hoofverblijf dient vormt geen bron van inkomen. Zie de toelichting bij onderdeel 12 voor meer informatie.

#### 6g Onroerend goed niet in eigen gebruik

Indien u in 2007 onroerend goed heeft verhuurd of op andere wijze gerechtigd was tot de opbrengst van onroerend goed, dient u het hokje "JA" aan te kruisen. Anders dient u "NEE" aan te kruisen.

## 6h Onroerend goed in eigen gebruik

Indien u in 2007 onroerend goed heeft gehad voor eigen gebruik, niet zijnde de tot hoofdverblijf dienende eigen woning, dient u het hokje "JA" aan te kruisen. Anders dient u "NEE" aan te kruisen.

### ■ Aandelen in 2007

Aandelen en certificaten van een binnen of buiten Aruba gevestigde vennootschap zijn een bron van inkomen. Ook indien u op andere wijze gerechtigd bent tot de opbrengst van aandelen heeft u een bron van inkomen.

## 6i Aandeelhouder of certificaathouder

Indien u in 2007 in het bezit was van aandelen of certificaten in een binnen Aruba of buiten Aruba gevestigde vennootschap, dient u het hokje "JA" aan te kruisen. Anders dient u "NEE" aan te kruisen.

## 6j Aanmerkelijk belang aandelen

Deze vraag dient u alleen te beantwoorden indien u vraag 6i met "JA" heeft beantwoord.

Lees de toelichting bij onderdeel 15 onder "*Vervreemding bij aanmerkelijk belang*" om te bepalen of u in 2007 een aanmerkelijk belang heeft gehad.

Indien u in 2007 in het bezit was van aandelen die tot een aanmerkelijk belang behoren, dient u het hokje "JA" aan te kruisen. Anders dient u "NEE" aan te kruisen.

## 6k Op andere wijze gerechtigd tot opbrengst van aandelen

Indien u geen aandeelhouder of certificaathouder bent, wordt u onder andere als gerechtigde aangemerkt indien u het vruchtgebruik op de aandelen heeft.

Indien u in 2007 gerechtigd was tot de opbrengst van aandelen, anders dan als aandeelhouder of certificaathouder, in een binnenlandse of buitenlandse vennootschap, dient u het hokje "JA" aan te kruisen. Anders dient u "NEE" aan te kruisen.

### ■ Opbrengsten in 2007

De opbrengsten die u in 2007 heeft genoten dient u aan te geven in de onderdelen 7 t/m 15 van het aangiftebiljet. Aan de hand van de vragen 6l t/m 6w kunt u bepalen welke van deze onderdelen u dient in te vullen. Om de vragen 6l t/m 6w te kunnen beantwoorden is het raadzaam om eerst de toelichting bij het desbetreffende onderdeel te lezen.

#### *Buitenlands inkomen*

Ook indien u de opbrengsten uit het buitenland heeft genoten, dient u deze buitenlandse opbrengsten aan te geven in de desbetreffende onderdelen.

#### *Erfenis*

Indien u als erfgenaam of rechthebbende een aandeel heeft in de opbrengsten van een onverdeelde boedel dient u die opbrengsten aan te geven in het desbetreffende onderdeel. Voorbeeld: behoort een onroerend goed tot de onverdeelde boedel, dan geeft u uw aandeel in de verhuuropbrengsten aan in onderdeel 12.

## 6l t/m 6w Heeft u opbrengsten genoten in 2007?

Indien u in 2007 de opbrengsten zoals aangegeven bij de vragen 6l tot en met 6w heeft genoten, dient u het hokje "JA" aan te kruisen. Anders dient u "NEE" aan te kruisen.

Indien u een vraag met "JA" heeft beantwoord, dient u de genoten opbrengsten aan te geven in het desbetreffende onderdeel.

## 7 Bestaande dienstbetrekking / Empleo actual

Indien u in 2007 in loondienst werkzaam was, dient u de uit loondienst genoten opbrengsten aan te geven in dit onderdeel. Ook nabetalen van loon die u in 2007 heeft ontvangen, dienen hier aangegeven te worden. U dient hier ook loon ontvangen uit het buitenland aan te geven.

### 7a Werkgever & loon

Onder "*WERKGEVER*" vult u de namen in van de werkgevers waar u in 2007 heeft gewerkt. Vervolgens dient u per werkgever het brutoloon zoals vermeld op de loonopgaaf 2007 in te vullen. Bij meer dan 2 werkgevers vult u alleen het totale brutoloon in bij vraag 7b. In dit geval dient u een overzicht bij het aangiftebiljet te voegen waarin per werkgever het brutoloon is vermeld.

#### *Loonopgaaf*

Om dit onderdeel probleemloos in te vullen heeft u uw loonopgaaf 2007 nodig. De loonopgaaf is het jaarlijkse loonoverzicht welke u van uw werkgever krijgt. Hierop vindt u alle gegevens die nodig zijn om het onderdeel "*Bestaande dienstbetrekking*" in te vullen. Indien u de loonopgaaf 2007 niet van uw werkgever heeft ontvangen, dient u deze bij uw werkgever aan te vragen.

#### *Loon*

Loon is niet alleen het vaste salaris / maandloon, maar ook de incidentele beloningen zoals gratificaties, tantièmes en vergoeding voor overwerk. Uitkeringen ingevolge de Landsverordening ziekteverzekering en Landsverordening ongevallenverzekering behoren ook tot het loon. Een afkoopsom, een gouden handdruk (golden handshake) en de cessantia zijn net als andere vormen van schadeloosstelling óók loon en dienen dus hier te worden ingevuld.

Voor cessantia-uitkeringen, afkoopsommen en overige betalingen die een vergoeding vormen voor te derven of gederfde inkomsten kunt u in aanmerking komen voor een bijzonder tarief. Bij onderdeel 28 kunt u verzoeken om toepassing van dat bijzonder tarief. Lees meer hierover in de toelichting bij onderdeel 28. Indien u uw pensioen heeft afgekocht en u deze afkoopsom heeft gebruikt voor inkoop bij een ander pensioenfonds of voor een lijfrenteverzekering, is deze afkoopsom onbelast. U moet de afkoopsom dan niet als inkomen aangeven. U dient wel bewijsstukken van de afkoop en de inkoop of storting op de lijfrenteverzekering bij het aangiftebiljet te voegen.

Loon is niet alleen het loon dat u in geld krijgt uitgekeerd, maar het kan ook in natura worden genoten, bijvoorbeeld indien u een auto van de werkgever ter beschikking krijgt.

**Let op:** Indien de werkgever geen rekening heeft gehouden met al uw beloningen (zowel in geld als in natura), dient u deze alsnog in uw aangiftebiljet te vermelden.

### 7b Totaal brutoloon

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 7a bij elkaar op en vult hier het resultaat in. Bij meer dan 2 werkgevers vult u hier het totale bedrag aan brutoloon in.

### 7c Verwervingskosten: 3% max. 1.500,-

De verwervingskosten worden ook wel beroepskosten genoemd. Dit zijn kosten die noodzakelijk zijn gemaakt voor de uitoefening van uw dienstbetrekking, zoals een verpleegstersuniform, abonnement op vakliteratuur en representatiekosten.

U wordt geacht 3% van uw totale brutoloon aan kosten te hebben gemaakt. Aftrekbaar als verwervingskosten zonder bewijsstukken is 3% van uw totaal brutoloon (vraag 7b), tot maximaal Afl. 1.500,-.

Het is mogelijk dat de werkelijke kosten hoger zijn dan het maximum van Afl. 1.500,-. In dat geval kunt u het bedrag van de werkelijk gemaakte kosten invullen, voor zover u hiervoor geen vergoeding van de werkgever heeft ontvangen. U dient een specificatie van deze kosten bij het aangiftebiljet te voegen.

#### 7d Verplichte werknemersbijdrage PF

Dit is het gedeelte dat u als werknemer betaalt in verband met deelname aan een door de werkgever aangeboden pensioenfonds (PF). Het bedrag staat vermeld op de loonopgaaf 2007. In geval van meerdere werkgevers telt u het totaal van de verplichte werknemersbijdragen PF bij elkaar op.

#### 7e Verplichte bijdrage SF / VF: 5% max. 3.360,-

Dit is het gedeelte dat u als werknemer betaalt in verband met deelname aan een door de werkgever aangeboden spaar- of voorzieningsfonds (SF / VF). Het bedrag van de bijdrage SF / VF staat vermeld op de loonopgaaf 2007. In geval van meerdere werkgevers telt u het totaal van de verplichte bijdragen SF / VF bij elkaar op. De verplichte bijdragen SF / VF zijn aftrekbaar tot een bedrag van 5% van uw totaal brutoloon (vraag 7b), met een maximum van Afl. 3.360,-.

#### Voorbeeld:

U heeft 2 loonopgaven:

Loonopgaaf 1:	Brutoloon per jaar	45.000,-
	Bijdrage SF / VF 5%	2.250,-
Loonopgaaf 2:	Brutoloon per jaar	23.000,-
	Bijdrage SV / VF 5%	1.150,-
Totaal bijdrage SF / VF loonopgaven	2.250,- + 1.150,- =	3.400,-
Aftrekbaar is:		3.360,-

#### 7f Zuivere opbrengst

U trekt de bedragen ingevuld bij de vragen 7c, 7d en 7e af van het bedrag ingevuld bij vraag 7b.

### 8 Vroegere dienstbetrekking / Empleo den pasado (pension)

Indien u in 2007 inkomsten heeft genoten in verband met het in het verleden verrichten van werkzaamheden in loondienst door u of uw echtgenoot, dan dient u deze inkomsten (loon) aan te geven in dit onderdeel. U dient hier ook loon ontvangen uit het buitenland aan te geven.

#### 8a Uitkerende instantie & loon

Onder "UITKERENDE INSTANTIE" vult u de namen in van de instanties waarvan u in 2007 loon heeft ontvangen. Vervolgens dient u per uitkerende instantie het brutoloon zoals vermeld op de loonopgaaf 2007 in te vullen. Bij meer dan 2 uitkerende instanties vult u alleen het totale brutoloon in bij vraag 8b. In dit geval dient u een overzicht bij het aangiftebiljet te voegen waarin per uitkerende instantie het brutoloon is vermeld.

#### Loonopgaaf

Om dit onderdeel probleemloos in te vullen heeft u uw loonopgaaf 2007 nodig. De loonopgaaf is het jaarlijkse loonoverzicht welke u van de uitkerende instantie krijgt. Hierop vindt u alle gegevens die nodig zijn om het onderdeel "Vroegere dienstbetrekking" in te vullen. Indien u de loonopgaaf 2007 niet van de uitkerende instantie heeft ontvangen dan dient u deze bij de uitkerende instantie aan te vragen.

#### Loon

Inkomsten uit vroegere dienstbetrekking zijn bijvoorbeeld, pensioenen (niet AOV-uitkeringen), VUT-uitkeringen en nabestaandenpensioenen

(niet AWW-uitkeringen). Ook kan er sprake zijn van een afkoopsom voor een pensioen. Daarom dient ook een dergelijke afkoopsom van pensioen hier te worden ingevuld. Voor deze afkoopsom kunt u in aanmerking komen voor een bijzonder tarief. Bij onderdeel 28 kunt u verzoeken om toepassing van dat bijzonder tarief. Lees meer hierover in de toelichting bij onderdeel 28. Indien u uw pensioen heeft afgekocht en u deze afkoopsom heeft gebruikt voor inkoop bij een ander pensioenfonds of voor een lijfrenteverzekering, is deze afkoopsom onbelast. U moet de afkoopsom dan niet als inkomen aangeven. U dient wel bewijsstukken van de afkoop en de inkoop of storting op de lijfrenteverzekering bij het aangiftebiljet te voegen.

#### 8b Totaal brutoloon

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 8a bij elkaar op en vult hier het resultaat in. Bij meer dan 2 uitkerende instanties vult u hier het totale bedrag aan brutoloon in.

#### 8c Kosten

U kunt gemaakte kosten aftrekken van uw totaal brutoloon (vraag 8b), zoals bankkosten bij de inning van het pensioen, de nog bij te dragen pensioenbijdrage en de GL insurance bij de LAGO-gepensioneerden. U dient een specificatie bij het aangiftebiljet te voegen waarin per opbrengst de bijbehorende kosten zijn vermeld.

#### 8d Zuivere opbrengst

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 8c af van het bedrag ingevuld bij vraag 8b.

### 9 Overige arbeid (bijverdiensten) / Trabou independiente ("side job")

Van overige arbeid is bijvoorbeeld sprake indien u naast uw dagelijkse werkzaamheden voor een andere instantie / persoon werkzaamheden verricht en inkomen geniet zonder dat u in loondienst bent van de desbetreffende instantie / persoon, zoals het verrichten van klusjes en het geven van bijles na schooltijd.

#### 9a Totaal opbrengsten overige arbeid

U vult hier het totaal ontvangen bruto inkomen in voor de man en/of vrouw. U dient een specificatie van de inkomsten uit overige arbeid bij het aangiftebiljet te voegen.

#### 9b Kosten

Kosten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van uw arbeid kunt u aftrekken van uw opbrengsten (vraag 9a).

#### Voorbeelden:

- Iemand die in de weekenden planten bij diverse mensen verzorgt, heeft diverse materialen nodig om het werk uit te voeren. De kosten van deze materialen zijn aftrekbaar.
- Een docent die bijles geeft na schooltijd heeft diverse artikelen nodig om les te geven, bijvoorbeeld schrijffartikelen en papier. Deze kosten zijn aftrekbaar.

U dient een specificatie bij het aangiftebiljet te voegen waarin per opbrengst de bijbehorende kosten zijn vermeld.

#### 9c Zuivere opbrengst

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 9b af van het bedrag ingevuld bij vraag 9a.

### 10 Totaal Arbeid / Total di entrada di trabou

#### 10a Totaal arbeid

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 7f, 8d en 9c bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

## 11 Onderneming / Negoshi

Er is sprake van een onderneming (een bedrijf of zelfstandig uitgeoefend beroep) als u met een duurzame organisatie van kapitaal en arbeid aan het maatschappelijk verkeer deelneemt met als oogmerk het behalen van winst, die redelijkerwijs ook te verwachten moet zijn. Voor het beantwoorden van de vraag of er sprake is van een onderneming zijn de feitelijke omstandigheden dus van groot belang. Het is noodzakelijk dat de Inspecteur een goed beeld krijgt van de manier waarop het bedrag van de winst is berekend. Daarom moet u bij uw aangiftebiljet per onderneming een afschrift van de jaarstukken (de balans en winst-en verliesrekening) met toelichting voegen. U dient de naam en het bedrijfsadres van de onderneming in de jaarstukken te vermelden.

**Let op:** Indien een naamloze vennootschap of Aruba vrijgestelde vennootschap heeft geopteerd om als transparante vennootschap te worden aangemerkt, wordt de vennootschap behandeld als een maatschap (samenwerkingsverband). Indien u aandeelhouder bent van een transparante vennootschap, wordt u voor de heffing van de inkomstenbelasting als ondernemer (deelgenoot in een samenwerkingsverband) aangemerkt. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Servicio di Impuesto.

Tot het resultaat uit onderneming behoren alle voor- en nadelen die onder welke naam en in welke vorm dan ook in de uitoefening van het bedrijf of zelfstandig beroep zijn verkregen. U dient hier ook de resultaten uit een bedrijf of beroep uitgeoefend in het buitenland aan te geven.

### 11a Eenmanszaak

Kruis het hokje bij vraag 11a aan indien u in 2007 slechts één onderneming heeft gehad en deze onderneming heeft gedreven in de vorm van een eenmanszaak. Ga verder met vraag 11d.

### 11b Deelgenoot in een samenwerkingsverband

Kruis het hokje bij vraag 11b aan indien u in 2007 slechts één onderneming heeft gehad en deze onderneming heeft gedreven in de vorm van deelname in een samenwerkingsverband, bijvoorbeeld een v.o.f. of maatschap. Ga verder met vraag 11d.

### 11c Meer dan 1 onderneming

Kruis het hokje bij vraag 11c aan indien u in 2007 meer dan 1 onderneming heeft gehad. Ga verder met vraag 11s.

#### ■ Eén onderneming

U vult de vragen 11d t/m 11n alleen in, indien u vraag 11a of vraag 11b heeft aangekruist.

#### *Samenwerkingsverband met ander waarderingsstelsel*

Bent u een deelgenoot in een samenwerkingsverband en heeft u een ander waarderingsstelsel dan uw deelgenoten gehanteerd, dan dient u de gegevens van uw persoonlijke jaarstukken (winst- en verliesrekening) in te vullen.

#### *Samenwerkingsverband met hetzelfde waarderingsstelsel*

Indien u een deelgenoot bent in een samenwerkingsverband en u hanteert hetzelfde waarderingsstelsel als uw deelgenoten dan kunt u bij de vragen 11d t/m 11n:

- de gegevens van uw persoonlijke jaarstukken (winst- en verliesrekening) invullen; of
- de gegevens van het samenwerkingsverband invullen: bijvoorbeeld bij 11d de firmaomzet en bij 11n het totale resultaat van het samenwerkingsverband. Voor de berekening van uw winst (vraag 11r) dient u bij vraag 11o uw aandeel in het resultaat van het

samenwerkingsverband in te vullen en bij de vragen 11p en 11q de aan u persoonlijk toe te rekenen opbrengsten en kosten.

### 11d Bruto-omzet

In het algemeen is de bruto-omzet het totale bedrag welk in het boekjaar is behaald met leveringen van goederen en/of het verrichten van diensten, inclusief de aan derden in rekening gebrachte Belasting op bedrijfsomzetten (BBO).

### 11e Kostprijs van de omzet

Alle kosten die betrekking hebben op een jaar, trekt u geheel af in het jaar waarin u ze heeft gemaakt. Het gaat om de directe kosten van de goederen en de diensten waarmee de omzet is behaald. Zo behoren de kosten van grondstoffen, goederen en diensten die gebruikt zijn voor het maken van de producten waarmee de omzet van dat jaar is behaald, tot de kostprijs van de omzet. Met ingang van 2007 behoort tot de kostprijs van de omzet de BBO die is begrepen in de kosten van de grondstoffen, goederen en diensten.

### 11f Brutowinst

De brutowinst is de bruto-omzet minus de kostprijs van de omzet. U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 11e af van het bedrag ingevuld bij vraag 11d.

### 11g Overige baten

U vult hier de incidentele / buitengewone baten in. Het gaat om de resultaten die niet voortkomen uit de gewone bedrijfsuitvoering, zoals het (belaste) stakingsresultaat, de boekwinst die u heeft behaald bij de verkoop van een bedrijfsmiddel en de winst behaald door onttrekking aan de onderneming.

#### *Staking*

Er is sprake van (gedeeltelijke) staking als de onderneming (gedeeltelijk) wordt overgedragen of geliquideerd. Er is ook sprake van staking als u een eenmanszaak inbrengt in een NV of maatschap. Er is dus sprake van staking indien de bedrijfsactiviteiten in een andere vorm, door een ander of niet worden voortgezet.

#### Voorbeeld:

Bij een vennootschap onder firma (v.o.f.) heeft iedere vennoot in fiscaal opzicht zijn eigen bedrijf. Dat brengt met zich mee dat een uittrekkende firmant stakingswinst geniet, ook ingeval de overgebleven firmanten de bedrijfsactiviteiten voortzetten.

Stakingswinst is het verschil tussen de waarde in het economische verkeer en de boekwaarde van de gestaakte onderneming. De stakingswinst is een incidenteel behaald voordeel dat aangegeven dient te worden als overige bate, tenzij gebruik wordt gemaakt van de doorschuiffaciliteit.

Als gevolg van een wettelijke fictie wordt bij overlijden van de ondernemer aangenomen dat diens bedrijf of beroep vlak vóór het overlijden is gestaakt. Voor de heffing van de inkomstenbelasting moet worden afgerekend over de zogenoemde overlijdenswinst: de overwaarde van de onderneming op het moment van overlijden. De overlijdenswinst is te vergelijken met de stakingswinst.

De overlijdenswinst wordt ten name van de overledene belast, tenzij gebruik wordt gemaakt van de doorschuiffaciliteit door de erfgenamen.

Voor de stakingswinst en overlijdenswinst kunt u in aanmerking komen voor een bijzonder tarief. Bij onderdeel 28 kunt u verzoeken om toepassing van dat bijzonder tarief. Lees meer hierover in de toelichting bij onderdeel 28.

### Doorschuiffaciliteit

Als u de onderneming tegen fiscale boekwaarde inbrengt in een NV, v.o.f., commanditaire vennootschap of maatschap en hetzelfde waarderingsstelsel blijft hanteren, kan de stakingswinst geheel onbelast blijven.

Als uw erfgenamen de onderneming voortzetten, kan het zijn dat er fiscaal niet hoeft te worden afgerekend. Dit is het geval als de erfgenamen de onderneming tegen dezelfde fiscale boekwaarde voortzetten en hetzelfde waarderingsstelsel blijven hanteren.

Indien u in aanmerking wilt komen voor de doorschuiffaciliteit, is het aan te raden dit vooraf aan de Inspecteur voor te leggen.

Indien u in aanmerking komt voor de doorschuiffaciliteit, dient u de stakingswinst / overlijdenswinst niet aan te geven als belast winstbestanddeel (overige bate).

### Onttrekkingen

De brutowinst moet worden verhoogd met de waarde van de goederen die u, zonder daarvoor te hebben betaald, voor uzelf, uw gezin, of voor familie en kennissen aan uw onderneming heeft onttrokken.

Gaat de onttrekking ten koste van de omzet, hetgeen bijvoorbeeld het geval kan zijn wanneer u als aannemer voor uzelf een huis bouwt, dan zult u moeten uitgaan van het bedrag dat u aan een derde in rekening zou hebben gebracht.

Gaat de onttrekking ten koste van het ondernemingsvermogen, hetgeen het geval is als bedrijfsmiddelen overgaan naar het privévermogen, dan dient het verschil tussen de verkoopwaarde en de boekwaarde tot het resultaat te worden gerekend.

### **11h Loonkosten**

Onder loonkosten wordt verstaan het totale bedrag van de brutolonen van uw werknemers vermeerderd met alle hiermee samenhangende kosten. U betaalt namelijk als werkgever ook een deel van de premies, de zogenoemde toeslagen, voor uw werknemer. Bovendien kunnen er nog andere kosten zijn, zoals de kosten voor een pensioenfonds. De loonkosten zijn aftrekbaar van de opbrengsten van uw onderneming.

U vult hier het totale bedrag van de loonkosten in.

De overige kosten die voor het personeel worden gemaakt, zoals verstrekte onkostenvergoedingen (voor zover niet onder loon opgenomen), representatiekosten, bijdragen aan personeelsfondsen en scholingsfondsen, dient u aan te geven bij vraag 11i "Overige kosten".

### **11i Overige kosten**

Kosten die op meer jaren betrekking hebben, trekt u af in het jaar waarop ze betrekking hebben, bijvoorbeeld vooruitbetaalde huur voor drie jaar die u in één keer heeft betaald. De aanschafkosten van goederen die u een aantal jaren in uw onderneming gebruikt (de zogenoemde bedrijfsmiddelen), moet u gespreid over de jaren van gebruik in aftrek brengen (afschrijvingen). De jaarlijkse afschrijving is het deel van de aanschaf- of voortbrengingskosten dat nog niet is afgeschreven en dat aan het jaar kan worden toegerekend.

U vult hier de kosten in, die niet onder de "kostprijs omzet" (vraag 11e), de "loonkosten" (vraag 11h) en de "BBO" (vraag 11j) vallen. Overige kosten zijn bijvoorbeeld huisvestingskosten, auto- en transportkosten en overige personeelskosten (inclusief de op deze kosten aan u in rekening gebrachte BBO) en de afschrijvingen die voortkomen uit de gewone bedrijfsuitoefening. De vervroegde afschrijvingen dient u apart aan te geven bij vraag 11m.

### **11j BBO**

Als ondernemer bent u belasting op bedrijfsomzetten (BBO) verschuldigd over de omzet van uw onderneming welke gerealiseerd is door het leveren van goederen en het verrichten van diensten in Aruba. De BBO is aftrekbaar van de opbrengsten van uw onderneming.

U vult hier het totale bedrag van de verschuldigde BBO in.

### **11k Investeringsaftrek 2e tranche**

Ingeval u in 2006 in bedrijfsmiddelen heeft geïnvesteerd, kunt u onder voorwaarden in aanmerking komen voor investeringsaftrek 2<sup>e</sup> tranche. Deze aftrek bestaat uit een bepaald percentage van het bedrag van de investeringen die u in het kalenderjaar 2006 heeft gedaan. Ingeval in 2006 een bedrag van meer dan Afl. 5.000,- is geïnvesteerd in bedrijfsmiddelen, wordt 8% van het investeringsbedrag ten laste gebracht zowel van de winst van het kalenderjaar 2006 (1e tranche) als van de winst van het kalenderjaar 2007 (2e tranche). Voor zover in 2006 in nieuwe gebouwen – de verbetering van bestaande gebouwen daaronder begrepen – is geïnvesteerd, wordt het percentage verhoogd tot 12% van het investeringsbedrag.

Ingeval in 2006 voor meer dan Afl. 25.000,- in een bedrijfsmiddel is geïnvesteerd, wordt ten aanzien van dat bedrijfsmiddel de investeringsaftrek alleen dan toegepast indien de aangegane verplichtingen schriftelijk zijn vastgelegd en de betreffende documenten uiterlijk 15 januari 2007 ter registratie zijn overgelegd aan de Inspecteur, tenzij kan worden aangetoond dat het volledige bedrag van de investering vóór 1 januari 2007 per bank is betaald.

Als u deelneemt in een samenwerkingsverband, zoals een vennootschap onder firma of een maatschap, en ten behoeve van het samenwerkingsverband in bedrijfsmiddelen is geïnvesteerd, wordt voor het bepalen van het investeringsbedrag gekeken naar de totale investering van het samenwerkingsverband. Ter berekening van het fiscale resultaat van het samenwerkingsverband wordt de investeringsaftrek ten laste gebracht van de brutowinst behaald door het samenwerkingsverband.

U vult hier het totale bedrag aan investeringsaftrek in dat betrekking heeft op het jaar volgend op het jaar van investeren.

### Voorbeeld berekening 2e tranche:

Investeringsbedrag	Jaar 2006
Machines	10.000,-
Gebouwen	50.000,-

	2e tranche	2007*
Machines:	10.000,- x 8% =	800,-
Gebouwen:	50.000,- x 12% =	6.000,-
Totaal:		6.800,-

Hoe dient u onderdeel 11 in te vullen?

(11k) Investeringsaftrek 2e tranche 6.800,00\*

### **11l Desinvesteringbijstelling**

Indien u in het boekjaar bedrijfsmiddelen heeft vervreemd / onttrokken waarvoor u in voorgaande jaren investeringsaftrek heeft toegepast, kan het zijn dat u een deel van die aftrek moet terugbetalen: de desinvesteringbijstelling. U bent verplicht een deel van de aftrek terug te betalen in het jaar van vervreemding / onttrekking en in het daarop volgende boekjaar in de volgende situaties:

- u vervreemdt / onttrekt de bedrijfsmiddelen waarvoor u 8% investeringsaftrek heeft geclaimd binnen zes jaar na aanvang van het jaar waarin de investering heeft plaatsgevonden;

- u vervreemdt / onttrekt gebouwen waarvoor u 12% investeringsaftrek heeft geclaimd binnen 15 jaar na aanvang van het jaar waarin de investering heeft plaatsgevonden.

Het bedrag van de desinvesteringsbijtelling is een percentage van de verkoopprijs / verkoopwaarde. Dit percentage bedraagt voor gebouwen 12% en voor de overige bedrijfsmiddelen 8%. De desinvesteringsbijtelling is echter nooit hoger dan het bedrag van de eerder genoten aftrek.

#### Voorbeeld:

In 2003 heeft u machines gekocht voor Afl. 10.000,-. In 2003 en in 2004 heeft u investeringsaftrek geclaimd ter grootte van Afl. 10.000,- x 8% = Afl. 800,-. In 2007 heeft u de machines verkocht voor Afl. 15.000,-. De vervreemding vindt plaats binnen 6 jaar na de aanvang van het jaar waarin de investering heeft plaatsgevonden. De vervreemding leidt dus tot een desinvesteringsbijtelling in het jaar van de vervreemding (2007) en het daaropvolgende jaar (2008).

De desinvesteringsbijtelling wordt als volgt berekend:  
Afl. 15.000,- x 8% = Afl. 1.200,-. Echter, de bijtelling vindt plaats tot ten hoogste het bedrag waarvoor destijds aftrek is verleend. De desinvesteringsbijtelling in 2007 en in 2008 bedraagt dus Afl. 800,-.

#### **11m Vervroegde afschrijving**

Naast de normale afschrijving kan één derde van de aanschaffingskosten of voortbrengingskosten van een bedrijfsmiddel willekeurig, mits vervroegd, worden afgeschreven in 2007, mits voldaan is aan de volgende voorwaarden:

- vóór 1 januari 2007 is in deze bedrijfsmiddelen geïnvesteerd, en
- op deze bedrijfsmiddelen mag normaal worden afgeschreven, en
- deze bedrijfsmiddelen zijn in het kalenderjaar 2007 in gebruik genomen

Echter, ingeval in 2006 voor meer dan Afl. 25.000,- in een bedrijfsmiddel is geïnvesteerd, wordt ten aanzien van dat bedrijfsmiddel de vervroegde afschrijving alleen dan toegepast indien de aangegane verplichtingen schriftelijk zijn vastgelegd en de betreffende documenten uiterlijk 15 januari 2007 ter registratie zijn overgelegd aan de Inspecteur, tenzij kan worden aangetoond dat het volledige bedrag van de investering vóór 1 januari 2007 per bank is betaald.

U vult hier het totale bedrag aan vervroegde afschrijvingen in. De fiscale afschrijvingsstaat dient u bij het aangiftebiljet te voegen.

#### **11n Winst**

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 11f en 11g bij elkaar op en trekt hiervan af de bedragen ingevuld bij de vragen 11h, 11i, 11j en 11k. Vervolgens telt u hierbij op het bedrag ingevuld bij vraag 11l en trekt u hiervan af het bedrag ingevuld bij vraag 11m.

#### ■ **Aandeel in samenwerkingsverband**

Vul de vragen 11o t/m 11r alleen in, indien u:

- in 2007 deel uitmaakte van een samenwerkingsverband, en
- u hetzelfde waarderingsstelsel als uw deelgenoten heeft gehanteerd, en
- u bij de vragen 11d t/m 11n de gegevens van het samenwerkingsverband heeft ingevuld.

#### **11o Aandeel in winst samenwerkingsverband**

U vult hier uw eigen aandeel in de winst van het samenwerkingsverband in.

#### **11p Persoonlijke baten**

U vult hier de aan u persoonlijk toe te rekenen opbrengsten in.

#### **11q Persoonlijke kosten**

U vult hier de aan u persoonlijk toe te rekenen kosten in.

#### **11r Winst deelgenoot**

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 11o en 11p bij elkaar op en trekt hiervan af het bedrag ingevuld bij vraag 11q.

#### ■ **Resultaat uit onderneming**

##### **11s Winst**

Ingeval van 1 onderneming vult u hier het bedrag van vraag 11n of 11r in. Bij meer dan 1 onderneming vult u hier het totaal van de resultaten van alle ondernemingen samen in.

##### **11t Winstvrijstelling**

De winst uit onderneming is vrijgesteld tot een maximum van Afl.2.400,-. Indien u meer dan 1 onderneming heeft, wordt de aftrek slechts eenmaal toegepast op het totaal van de resultaten van alle ondernemingen samen. De winstvrijstelling kan nooit groter zijn dan het totaal van de resultaten van al uw ondernemingen samen.

#### Voorbeelden:

	voorbeeld 1	voorbeeld 2	voorbeeld 3
(11s) Winst	45.500,00	1.750,00	-/ 15.000,00
(11t) Af: winstvrijstelling	2.400,00	1.750,00	0,00

##### **11u Resultaat**

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 11t af van het bedrag ingevuld bij vraag 11s.

#### **12 Onroerende goederen / Propiedad inmob**

Opbrengst van onroerende goederen zijn alle voordelen die, anders dan in de uitoefening van een bedrijf of beroep, van o.a. gebouwen en gronden worden getrokken. Krachtens welk recht dit geschiedt, is niet van belang; zowel de eigenaar als bijvoorbeeld de vruchtgebruiker genieten inkomsten uit onroerend goed. Ditzelfde geldt voor de onderverhuurder.

Voorbeelden van opbrengsten van onroerende goederen zijn:

- de huuropbrengsten van een huis, appartementen en kantoorgebouw;
- de uitkeringen ter zake van erfpacht, deze uitkeringen worden belast bij de ontvanger van die uitkeringen;
- de uitkeringen ter zake van een ander op het onroerend goed gevestigd zakelijk recht, zoals het recht van vruchtgebruik.

**Let op:** ook indien u een eigen woning heeft die u niet tot hoofdverblijf dient en welke u zelf gebuikt, zoals een vakantiehuis, dient u de huurwaarde als opbrengst aan te geven. De huurwaarde is 8% van de waarde in het economisch verkeer van het onroerend goed.

#### ■ **Onroerend goed in Aruba**

##### **12a Adres & opbrengst**

Adres: u vult hier per onroerend goed het adres in  
Opbrengst (O): u vult hier per onroerend goed de opbrengst in  
Kosten (K): u vult hier per onroerend goed het bedrag van de daarop betrekking hebbende kosten in, bijvoorbeeld onderhoudskosten (verf, reparaties), erfpachtcanon, grondbelasting, verzekeringskosten  
Zuivere opbrengst (Z1 en Z2): dit is het saldo van de opbrengst (O) minus de kosten (K)

U dient een gespecificeerd overzicht bij het aangiftebiljet te voegen, waarin per onroerend goed de opbrengst en de bijbehorende kosten zijn vermeld.

Bij meer dan 2 onroerende goederen vult u alleen het totaal van de zuivere opbrengsten in bij vraag 12b.

### 12b Zuivere opbrengst

U telt de bedragen ingevuld bij Z1 en Z2 (vraag 12a) bij elkaar op en vult hier het resultaat in. Bij meer dan 2 onroerende goederen in Aruba vult u hier het totale bedrag van de zuivere opbrengsten in.

## ■ Onroerend goed buiten Aruba

### 12c Adres & opbrengst

Zie voor het invullen van de onderdelen O, K en Z de toelichting bij vraag 12a. U dient er rekening mee te houden dat de kosten niet hoger mogen zijn dan de opbrengst per buitenlands onroerend goed. Indien u meer kosten heeft gemaakt dan u aan inkomsten heeft genoten, kunt u het deel dat buiten aanmerking is gebleven, het volgende jaar in aftrek brengen.

U dient een gespecificeerd overzicht bij het aangiftebiljet te voegen, waarin per onroerend goed de opbrengst en de bijbehorende kosten zijn vermeld.

Bij meer dan 2 onroerende goederen vult u alleen het totaal van de zuivere opbrengsten in bij vraag 12d.

#### Voorbeeld:

Opbrengst onroerend goed in Venezuela	(O)	45.000,00
Onderhoudskosten	(K)	6.500,00
Zuivere opbrengst	(Z3)	38.500,00

Opbrengst onroerend goed in Spanje	(O)	12.000,00
Onderhoudskosten	(K)	15.000,00
Zuivere opbrengst	(Z4)	0,00

Omdat de kosten van het onroerend goed in Spanje hoger zijn dan de opbrengst, kan u Afl. 3.000,- aan kosten pas volgend jaar in aftrek brengen.

### 12d Zuivere opbrengst

U telt de bedragen ingevuld bij Z3 en Z4 (vraag 12c) bij elkaar op en vult hier het resultaat in. Bij meer dan 2 onroerende goederen buiten Aruba vult u hier het totale bedrag van de zuivere opbrengsten in.

## ■ Totaal onroerende goederen

### 12e Totaal zuivere opbrengst

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 12b en 12d bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

## 13 Roerend kapitaal / Capital mobil

U dient in dit onderdeel ook opbrengsten van roerend kapitaal ontvangen uit het buitenland aan te geven.

## ■ Uitgezonderd aandelen

### 13a Rente

U geeft hier alle renteopbrengsten aan die u in 2007 heeft genoten, zoals rente op spaartegoeden, obligatierente en rente die u ontvangen heeft op een aan derden verstrekte lening.

### 13b Rentevrijstelling

Voor rente genoten op spaartegoeden (spaarrekeningen en termijndeposito's) aangehouden bij kredietinstellingen in Aruba in de zin van de Landsverordening toezicht kredietwezen of soortgelijke kredietinstellingen in het buitenland – de zogenoemde erkende kredietinstellingen - geldt een algehele rentevrijstelling.

#### Voorbeeld:

In 2007 genoten rente:

- rente spaarrekening erkende kredietinstelling: Afl. 2.000,-

- obligatierente: Afl. 3.500,-

- rente aan derden verstrekte lening: Afl. 1.000,-

De rentevrijstelling bedraagt Afl. 2.000,-.

### 13c Saldo rente

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 13b af van het bedrag ingevuld bij vraag 13a.

#### Voorbeeld:

(13a) Rente	6.500,00
(13b) Af: rentevrijstelling	2.000,00
(13c) Saldo rente	4.500,00

### 13d Verhuuropbrengsten

Indien u als particulier roerende goederen aan derden verhuurt, dient u hier de opbrengst(en) aan te geven.

#### Voorbeeld:

U verhuurt als particulier een huis. Indien de huurder bij u de meubels huurt voor een bepaald bedrag, dan is het bedrag dat u voor de meubels ontvangt belast als opbrengst uit roerend kapitaal.

### 13e Overige opbrengsten (uitgezonderd aandelen)

U vult hier het totaal in van alle andere soorten opbrengsten van roerend kapitaal - uitgezonderd de opbrengsten van aandelen -, zoals opbrengsten van opties, winstbewijzen, lidmaatschapsrechten en het winstaandeel van de commanditaire vennoot.

### 13f Totaal opbrengsten

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 13c, 13d, en 13e bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

### 13g Kosten

Per opbrengst kunt u de daarop betrekking hebbende kosten in aftrek brengen.

U dient een specificatie bij het aangiftebiljet te voegen waarin per opbrengst de bijbehorende kosten zijn vermeld.

U dient er rekening mee te houden dat per opbrengst de kosten niet hoger mogen zijn dan die opbrengst. Indien u meer kosten heeft gemaakt dan u aan inkomsten heeft genoten, kunt u het deel dat buiten aanmerking is gebleven, het volgende jaar in aftrek brengen.

#### Voorbeeld:

U geniet Afl. 800,- aan obligatierente en betaalt Afl. 500,- aan inningskosten. Tevens ontvangt u als particulier Afl. 1.000,- aan verhuuropbrengsten in verband met verhuur van meubels. De kosten i.v.m. reparatie van de tafels en stoelen bedragen Afl. 1.200,-.

obligatierente	800,-	verhuuropbrengsten	1.000,-
kosten	500,-	kosten	1.200,-
saldo	300,-	saldo	-/ 200,-

De inningskosten i.v.m. de obligatierente zijn geheel aftrekbaar. Van de kosten i.v.m. huuropbrengsten mag dit jaar slechts Afl. 1.000,- in aftrek

worden gebracht. Volgend jaar kunt u de resterende Afl. 200,- in aftrek brengen.

### 13h Zuivere opbrengst

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 13g af van het bedrag ingevuld bij vraag 13f.

#### Voorbeeld:

Zie gegevens bij onderdeel 13g.

Hoe dient u de vragen 13a t/m 13h in te vullen?

(13a) Rente	800,00
(13b) Af: rentevrijstelling	0,00
(13c) Saldo rente	800,00
(13d) Verhuuropbrengsten	1.000,00
(13e) Overige opbrengsten	0,00
(13f) Totaal opbrengsten	1.800,00
(13g) Kosten	1.500,00*
(13h) Zuivere opbrengst	300,00

\*Dit is Afl. 500,- + Afl. 1.000,- (i.p.v. Afl. 1.200,-)

## ■ Aandelen

Indien u in 2007 in het bezit was van aandelen en/of certificaten van aandelen, dan wel op andere wijze gerechtigd was tot de opbrengst van aandelen, dient u de genoten opbrengsten aan te geven in dit onderdeel. Onder opbrengsten van aandelen vallen niet de voordelen behaald met de vervreemding van de aandelen (zie voor voordelen behaald met vervreemding van aandelen onderdeel 15).

#### Aandeelhouder of certificaathouder

Indien u aandeelhouder of certificaathouder bent, dan dient u minimaal de volgende gegevens te verstrekken in een bijlage die u bij uw aangiftebiljet moet voegen:

- naam, adres en vestigingsplaats van de vennootschap waarvan u aandelen of certificaten heeft;
- het totaal geplaatste aandelenkapitaal van de vennootschap;
- het aantal en het soort aandelen of certificaten dat u heeft;
- het op de aandelen nominaal gestort kapitaal.

### 13i t/m 13k Liquidatie-uitkeringen

Liquidatie-uitkeringen worden met inkomstenbelasting belast, voor zover zij het gemiddeld gestorte kapitaal op de aandelen te boven gaan. Bij vraag 13i vult u het totale bedrag in dat aan liquidatie-uitkeringen wordt ontvangen na aftrek van het totaal op de aandelen gemiddeld gestorte kapitaal.

Bij vraag 13j vult u de in verband met de liquidatie-uitkering gemaakte kosten in, zoals inningskosten en advocaatkosten. U dient er rekening mee te houden dat de kosten niet hoger mogen zijn dan de liquidatie-uitkeringen. Indien u meer kosten heeft gemaakt dan u aan inkomsten heeft genoten, kunt u het deel dat buiten aanmerking is gebleven, het volgende jaar in aftrek brengen.

U dient een specificatie bij het aangiftebiljet te voegen waarin de liquidatie-uitkeringen, het gemiddeld op de aandelen gestorte kapitaal en de bijbehorende kosten zijn vermeld.

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 13j af van het bedrag ingevuld bij vraag 13i.

Voor de zuivere opbrengst van liquidatie-uitkeringen kunt u in aanmerking komen voor een bijzonder tarief. Bij onderdeel 28 kunt u verzoeken om toepassing van dat bijzonder tarief. Lees meer hierover in de toelichting bij onderdeel 28.

#### Voorbeeld:

De heer X bezit 10 aandelen in NV A. Het gemiddeld gestort kapitaal op de aandelen bedraagt Afl. 250,- per aandeel. NV A treedt in liquidatie en keert aan de heer X een liquidatie-uitkering van Afl. 2.000,- per aandeel uit. Per aandeel bedraagt het voordeel Afl. 2.000,- - Afl. 250,- = Afl. 1.750,-.

Hoe dient u de vragen 13i t/m 13k in te vullen?

(13i) Liquidatie-uitkeringen	17.500,00*
(13j) Kosten	0,00
(13k) Zuivere opbrengst	17.500,00

\* Dit is 10 aandelen x Afl. 1.750,- per aandeel.

### 13l t/m 13n Imputatie dividend & imputatiebetaling

Een imputatie NV is een normale NV die onderworpen is aan 28% winstbelasting en die op basis van haar ondernemingsactiviteiten en de aanmelding bij de Inspecteur de status van imputatie NV heeft gekregen (artikel 19 Landsverordening dividendbelasting en imputatiebetaling). De imputatiebetaling is een door het Land Aruba gedane betaling aan de aandeelhouder van een imputatie NV.

Bij vraag 13l vult u het totale bedrag in dat aan imputatie dividend en imputatiebetaling is ontvangen.

Bij vraag 13m vult u de in verband met de opbrengsten gemaakte kosten in, zoals inningskosten en bankkosten. U dient er rekening mee te houden dat de kosten niet hoger mogen zijn dan de opbrengst. Indien u meer kosten heeft gemaakt dan u aan inkomsten heeft genoten, kunt u het deel dat buiten aanmerking is gebleven, het volgende jaar in aftrek brengen.

U dient een specificatie bij het aangiftebiljet te voegen waarin per opbrengst de bijbehorende kosten zijn vermeld.

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 13m af van het bedrag ingevuld bij vraag 13l.

### 13o t/m 13q Overige opbrengsten van aandelen

U vult bij vraag 13o het totaal van de opbrengsten van aandelen in die niet onder de vragen 13i en 13l vallen, bijvoorbeeld:

- dividenden (is winstuitdeling aan aandeelhouders);
- inkoop van aandelen: belast is het verschil tussen hetgeen bij de inkoop is ontvangen en hetgeen op de aandelen is gestort;
- bonusaandelen (dividenden uitgedeeld in de vorm van aandelen): belast is de nominale waarde van de aandelen voor zover op die aandelen geen storting wordt gedaan.

Per opbrengst kunt u de daarop betrekking hebbende kosten, zoals inningskosten en bankkosten, in aftrek brengen. U dient er rekening mee te houden dat de kosten niet hoger mogen zijn dan de opbrengst. Indien u meer kosten heeft gemaakt dan u aan inkomsten heeft genoten, kunt u het deel dat buiten aanmerking is gebleven, het volgende jaar in aftrek brengen. Bij vraag 13p vult u het totaal van de in aftrek toegelaten kosten in. U dient een specificatie bij te voegen waarin per opbrengst de bijbehorende kosten zijn vermeld.

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 13p af van het bedrag ingevuld bij vraag 13o.

## ■ Totaal roerend kapitaal

### 13r Totaal zuivere opbrengst

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 13h, 13k, 13n en 13q bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

## 14 Periodieke uitkeringen / Entrada di pago periodico

Periodieke uitkeringen zijn uitkeringen die periodiek, bijvoorbeeld maandelijks of per kwartaal, worden ontvangen en die bij het overlijden van de gerechtigde of een derde eindigen. Een eenmalige uitkering is dus geen periodieke uitkering.

Indien de periodieke uitkering niet wordt ontvangen in geld maar in natura, dan is er sprake van een periodieke verstrekking. U dient dan de geldswaarde van wat u in natura heeft ontvangen aan te geven. U dient in dit onderdeel ook periodieke uitkeringen ontvangen uit het buitenland aan te geven.

Dit onderdeel heeft geen betrekking op de periodieke uitkeringen die verbonden zijn aan een bestaande of vroegere dienstbetrekking (zie onderdelen 7 en 8), zoals pensioen van de werkgever.

### Periodieke uitkeringen familiekring

Periodieke uitkeringen en verstrekkingen ontvangen van bloedverwanten in de rechte linie (ouders, grootouders, kinderen, kleinkinderen etc.), bloedverwanten in de tweede graad van de zijlinie (broers, zussen), aanverwanten in de rechte linie (schoonouders, schoonkinderen etc.) en aanverwanten in de tweede graad van de zijlinie (schoonbroer, schoonzus etc.), zijn niet belast. Ex-echtgenoten behoren echter niet tot elkaars familiekring. Dit betekent dat de alimentatie-uitkering aan de ex-echtgenoot een belaste periodieke uitkering vormt. De alimentatie-uitkering bestemd voor de kinderen is onbelast, omdat de kinderen behoren tot de rechte linie. Vormt een dergelijke periodieke uitkering of verstrekking echter de tegenwaarde van een prestatie, dan is deze belast.

### 14a AWW-uitkering

AWW = algemene weduwen- en wezenverzekering. De AWW-uitkering is de uitkering die de SVb van Aruba uitbetaalt aan weduwen (viuda), weduwnaars (viudo) en wezen (huerfano). Soortgelijke buitenlandse uitkeringen dient u aan te geven bij vraag 14h.

Indien u een weduwenpensioen / weduwnaarspensioen heeft ontvangen, vult u het bedrag hier in. Het wezenpensioen is inkomen van het kind en dient hier niet te worden ingevuld. Voor wezenpensioen van minderjarige kinderen zie de toelichting bij onderdeel 27. U dient een jaaroverzicht op te vragen bij de SVb en te voegen bij het aangiftebiljet.

### 14b Vrijstelling AWW-uitkering

AWW-uitkeringen zijn vrijgesteld tot een maximum van Afl. 4.330,-. De vrijstelling AWW-uitkering kan nooit groter zijn dan de AWW-uitkering.

#### Voorbeelden:

	voorbeeld 1	voorbeeld 2
(14a) AWW-uitkering	12.163,00	3.655,00
(14b) Af: vrijstelling AWW-uitkering	4.330,00	3.655,00

### 14c Saldo AWW-uitkering

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 14b af van het bedrag ingevuld bij vraag 14a.

### 14d AOV-uitkering

AOV = algemene ouderdomsverzekering. De AOV-uitkering is de uitkering die de SVb van Aruba uitbetaalt aan 60-plussers (pension di biehes). Soortgelijke buitenlandse uitkeringen dient u aan te geven bij vraag 14h.

Indien u een AOV-uitkering heeft ontvangen, vult u het bedrag hier in. U dient een jaaroverzicht op te vragen bij de SVb en te voegen bij het aangiftebiljet.

### 14e Alimentatie van ex-echtgenoot

U kunt alimentatie ontvangen van uw ex-echtgenoot of van uw echtgenoot van wie u duurzaam gescheiden bent. Alimentatie kan ook in de vorm van een 'verstrekking' voorkomen. Dit is een uitkering in een andere vorm dan geld, dus uitkeringen in natura, bijvoorbeeld het verschaffen van woongenot of de huur die uw ex-partner heeft doorbetaald voor uw huurwoning.

Indien u alimentatie heeft ontvangen, vult u het bedrag hier in.

### 14f Onderstand

Dit is de bijstand die wordt uitgekeerd door de Directie Sociale Zaken. Indien u onderstand heeft ontvangen, vult u het bedrag hier in. U dient een jaaroverzicht op te vragen bij de Directie Sociale Zaken en te voegen bij het aangiftebiljet.

### 14g Lijfrenten

Lijfrente is een vaste en gelijkmatige periodieke uitkering die eindigt bij het overlijden van degene van wiens leven de uitkering afhankelijk is gesteld.

Indien u een lijfrente-uitkering heeft ontvangen, vult u het bedrag hier in.

### 14h Overige periodieke uitkeringen

Onder de overige periodieke uitkeringen en verstrekkingen vallen onder andere WAO-uitkeringen uit Nederland, periodieke uitkeringen die u heeft bedongen bij of direct verband houdend met het staken van uw onderneming of in verband met gedeerde of te derven arbeidsinkomsten of staken of nalaten van werkzaamheden / diensten.

Indien u overige periodieke uitkeringen heeft ontvangen, vult u het totale bedrag hier in.

### 14i Totaal periodieke uitkeringen

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 14c, 14d, 14e, 14f, 14g en 14h bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

### 14j Kosten

Per uitkering kunt u de daarop betrekking hebbende kosten in aftrek brengen. U dient een specificatie bij het aangiftebiljet te voegen waarin per uitkering de bijbehorende kosten zijn vermeld.

U dient er rekening mee te houden dat de kosten niet hoger mogen zijn dan die uitkering. Indien u meer kosten heeft gemaakt dan u aan inkomsten heeft genoten, kunt u het deel dat buiten aanmerking is gebleven, het volgende jaar in aftrek brengen.

### 14k Zuivere opbrengst

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 14j af van het bedrag ingevuld bij vraag 14i.

#### Voorbeeld:

U geniet Afl. 5.000,- aan alimentatie-uitkering van uw ex-echtgenoot en betaalt Afl. 6.000,- aan advocaatkosten. Tevens ontvangt u Afl. 8.000,- aan lijfrente-uitkering en de hierop betrekking hebbende inningskosten bedragen Afl. 400,-.

alimentatie-uitkering	5.000,-	lijfrente-uitkering	8.000,-
kosten	6.000,-	kosten	400,-
saldo	-/ 1.000,-	saldo	7.600,-

Hoe dient u onderdeel 14 in te vullen?

(14e) Alimentatie van ex-echtgenoot	5.000,00
(14g) Lijfrenten	8.000,00
(14i) Totaal periodieke uitkeringen	13.000,00
(14j) Kosten	5.400,00*
(14k) Zuivere opbrengst	7.600,00

\*Dit is Afl. 5.000,- (i.p.v. Afl. 6.000,-) + Afl. 400,-, want Afl. 1.000,- van de kosten i.v.m. alimentatie-uitkering mag dit jaar niet in aftrek worden gebracht. Volgend jaar kunt u de resterende Afl. 1.000,- in aftrek brengen.

## 15 Overig inkomen / Demas entrada

### ■ Afkoopsommen, schadeloosstellingen en tegemoetkomingen

Een afkoop som is een vergoeding ter vervanging van te ontvangen opbrengsten of inkomsten.

Een schadeloosstelling is een volledige vergoeding voor geleden schade.

Een tegemoetkoming is een gedeeltelijke vergoeding voor gemaakte kosten of geleden schade.

Dit onderdeel heeft betrekking op afkoopsommen, schadeloosstellingen en tegemoetkomingen die zijn toegekend:

- ter vervanging van gederfde of te derven opbrengsten, of
- ter zake van het staken / niet verrichten van werkzaamheden, of
- ter zake van het prijsgeven van een deelgerechtigdheid in een onderneming.

**Let op:** Dit onderdeel heeft geen betrekking op afkoopsommen, schadeloosstellingen en tegemoetkomingen die verbonden zijn aan een bestaande of vroegere dienstbetrekking en die reeds zijn ingevuld bij de onderdelen 7 en 8, zoals afkoop som van pensioen van de werkgever.

#### 15a Totale waarde afkoopsommen etc.

U vult hier de totale waarde van de door u in 2007 ontvangen afkoopsommen, schadeloosstellingen en tegemoetkomingen in.

#### 15b Stamrecht

Er is sprake van een stamrecht indien de afkoop som, schadeloosstelling of tegemoetkoming bestaat uit een recht op periodieke uitkeringen of verstrekkingen (zie ook de toelichting bij onderdeel 14).

Indien de afkoop som, schadeloosstelling of tegemoetkoming is ontvangen in de vorm van een stamrecht, dient u het hokje aan te kruisen. De afkoop som, schadeloosstelling of tegemoetkoming is in dat geval onder voorwaarden onbelast. Voor de voorwaarden kunt u contact opnemen met de Servicio di Impuesto.

### ■ Vervreemding bij aanmerkelijk belang

Aanmerkelijk belang

U heeft een aanmerkelijk belang indien u in de laatste vijf jaar, alleen of samen met uw echtgenoot, bloed- en aanverwanten in de rechte lijn of bloed- en aanverwanten in de tweede graad van de zijlinie, voor ten minste een vierde gedeelte, dat is 25%, van het nominaal gestorte kapitaal van een vennootschap middellijk of onmiddellijk aandeelhouder bent geweest.

Onmiddellijk aandeelhouder betekent dat u rechtstreeks de aandelen in de vennootschap bezit. Middellijk aandeelhouder betekent dat u niet rechtstreeks de aandelen in de vennootschap bezit, maar via een andere vennootschap.

Wie bloed- en aanverwanten in de rechte lijn en bloed- en aanverwanten in de tweede graad van de zijlinie zijn, kunt u lezen in de toelichting bij onderdeel 14 onder "*Periodieke uitkeringen familiekring*".

### Voorbeeld bepalen aanmerkelijk belang:

De heer X bezit 20% van de aandelen in NV A. Hij heeft een zoon die 20% van de aandelen in NV A bezit. De heer X en zijn zoon zijn dus onmiddellijk aandeelhouder in NV A. NV A heeft 80% van de aandelen in NV B. De heer X en zijn zoon zijn via NV A middellijk aandeelhouder in NV B.

Omdat de heer X en zijn zoon bloedverwanten in de rechte lijn zijn, wordt voor het bepalen van het aanmerkelijk belang het aandelenbezit van de heer X en zijn zoon bij elkaar opgeteld. Samen hebben zij 40% van de aandelen in NV A. Dit is meer dan 25%. De heer X en zijn zoon hebben hierdoor beide een aanmerkelijk belang in NV A. In NV B hebben zij samen 40% X 80% = 32% middellijk aandelen. Dit is ook meer dan 25%. De heer X en zijn zoon hebben hierdoor beide een aanmerkelijk belang in NV B.

Indien de zoon zijn 20% aandelenbezit verkoopt, voldoet de heer X niet meer aan het 25% vereiste. Echter, omdat het 20% aandelenbezit van de heer X tot een aanmerkelijk belang aandelenpakket van 40% heeft behoord, worden deze aandelen van de heer X nog tot 5 jaar na de verkoop door de zoon als aanmerkelijk belang aandelen aangemerkt.

### Vervreemding

Van vervreemding is sprake wanneer u de aanmerkelijk belang aandelen of winstbewijzen al dan niet tegen een vergoeding overdraagt aan een ander en u deze dus niet meer in uw bezit heeft. Een voorbeeld hiervan is het verkopen, ruilen of schenken van aanmerkelijk belang aandelen of winstbewijzen.

Indien u tot het aanmerkelijk belang behorende aandelen of winstbewijzen heeft vervreemd, dient u minimaal de volgende gegevens te verstrekken in een bijlage die u bij uw aangiftebiljet moet voegen:

- de naam van de vennootschap waarvan u de aandelen of winstbewijzen heeft vervreemd;
- het aantal aandelen of winstbewijzen dat u heeft vervreemd;
- de soort aandelen dat u heeft vervreemd;
- de datum waarop de vervreemding plaatsvond;
- naam, adres en woonplaats van degene die de aandelen of winstbewijzen heeft verkregen.

#### 15c Overdrachtsprijs aandelen / winstbewijzen

U vult hier de overdrachtsprijs in van de door u vervreemde aanmerkelijk belang aandelen of winstbewijzen.

De overdrachtsprijs is de tegenprestatie die u ontvangt. De overdrachtsprijs kan aan u worden uitgekeerd in geld of in natura. Indien de overdrachtsprijs wordt uitgekeerd in natura, moet u de geldswaarde van de in natura verkregen overdrachtsprijs vermelden. Indien de vervreemding plaatsvindt zonder tegenprestatie (zoals bij schenking) of tegen een onzakelijke prijs, dient u de overdrachtsprijs te stellen op de waarde in het economische verkeer.

#### 15d Verkrijgingsprijs aandelen / winstbewijzen

U vult hier de verkrijgingsprijs in van de door u vervreemde aanmerkelijk belang aandelen of winstbewijzen. Dit is het bedrag waartegen u de aanmerkelijk belang aandelen of winstbewijzen heeft verkregen.

#### 15e Resultaat

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 15d af van het bedrag ingevuld bij vraag 15c.

### Voorbeeld:

U heeft 100 aanmerkelijk belang aandelen verkregen voor Afl. 100.000,-. U verkoopt deze 100 aanmerkelijk belang aandelen voor Afl. 150.000,-.

Hoe dient u de vragen 15c t/m 15e in te vullen?		
(15c)	Overdrachtprijs aandelen	150.000,00
(15d)	Verkrijgingsprijs aandelen	100.000,00
(15e)	Resultaat	50.000,00

#### 15f Aandelenruil

Er is sprake van vervreemding in het kader van een aandelenruil, indien de aandelen worden overgedragen aan een vennootschap tegen verkrijging van aandelen in die vennootschap.

Indien de vervreemding heeft plaatsgevonden in het kader van een aandelenruil, dient u het hokje aan te kruisen. Het resultaat is in dat geval onder voorwaarden onbelast. Voor de voorwaarden kunt u contact opnemen met de Servicio di Impuesto.

#### 15g Stamrecht

Er is sprake van een stamrecht indien de overdrachtprijs bestaat uit een recht op periodieke uitkeringen of verstrekkingen (zie ook de toelichting bij onderdeel 14).

Indien de overdrachtprijs is ontvangen in de vorm van een stamrecht, dient u het hokje aan te kruisen. Het resultaat is in dat geval onder voorwaarden onbelast. Voor de voorwaarden kunt u contact opnemen met de Servicio di Impuesto.

#### ■ Vervreemding bij liquidatie

Een onderneming wordt geliquideerd wanneer de onderneming stopt met haar handelsactiviteiten en de activa van de onderneming worden verkocht. De onderneming houdt op te bestaan. Een voorbeeld van een liquidatie is wanneer een onderneming failliet gaat, en de curator de onderneming liquideert en de bedrijfsmiddelen verkoopt op een veiling.

Indien u aandelen van een vennootschap in (het zicht van) liquidatie heeft vervreemd, dient u minimaal de in de toelichting bij *Vervreemding bij aanmerkelijk belang* vermelde gegevens te verstrekken in een bijlage die u bij uw aangiftebiljet moet voegen.

#### 15h Overdrachtprijs aandelen

Zie de toelichting bij vraag 15c.

#### 15i Op aandelen gestort kapitaal

U vult hier het bedrag in van het op de vervreemde aandelen gestorte kapitaal. Het op aandelen gestorte kapitaal is niet altijd gelijk aan het bedrag waarvoor u de aandelen heeft verkregen.

#### 15j Resultaat

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 15i af van het bedrag ingevuld bij vraag 15h. Indien dit saldo negatief is, vult u hier nul in.

#### Voorbeeld:

U heeft aandelen gekocht voor een bedrag van Afl. 125.000,-, terwijl op deze aandelen Afl. 100.000,- is gestort. De vennootschap is in liquidatie en u verkoopt deze aandelen voor een bedrag van Afl. 250.000,-.

Hoe dient u de vragen 15h t/m 15j in te vullen?

(15h)	Overdrachtprijs aandelen	250.000,00
(15i)	Op aandelen gestort kapitaal	100.000,00
(15j)	Resultaat	150.000,00

#### 15k Stamrecht

Er is sprake van een stamrecht indien de overdrachtprijs bestaat uit een recht op periodieke uitkeringen of verstrekkingen (zie ook de toelichting bij onderdeel 14). Indien de overdrachtprijs is ontvangen in de

vorm van een stamrecht, dient u het hokje aan te kruisen. Het resultaat is in dat geval onder voorwaarden onbelast. Voor de voorwaarden kunt u contact opnemen met de Servicio di Impuesto.

#### ■ Niet uitgekeerde winst AVV

Indien u gerechtigd bent tot de winst van een vennootschap, zijn de ontvangen opbrengsten van aandelen en/of winstbewijzen belast en dient u deze aan te geven bij onderdeel 13.

Echter, indien u in Aruba woonachtig bent, en middellijk (via een andere vennootschap) of onmiddellijk (rechtstreeks) gerechtigd bent tot de winsten van een Aruba vrijgestelde vennootschap (AVV), zijn de niet-uitgekeerde winsten belast, indien de activiteiten van de AVV zich gedurende het gehele boekjaar beperken tot bij landsbesluit, houdende algemene maatregelen, aan te wijzen activiteiten. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Servicio di Impuesto.

#### 15l Niet uitgekeerde winst

U vult hier de in 2007 niet uitgekeerde winst van de AVV in.

#### ■ Totaal overig inkomen

#### 15m Overig inkomen

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 15a, 15e, 15j en 15l bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

#### 15n Onbelaste waarde

De bedragen ingevuld bij de vragen 15a, 15e en 15j kunnen onbelast zijn (zie de toelichting bij de vragen 15a, 15e en 15j). Indien en voor zover deze bedragen onbelast zijn, dient u hier het totaal van de onbelaste bedragen in te vullen.

#### 15o Resultaat overig inkomen

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 15n af van het bedrag ingevuld bij vraag 15m.

#### 16 Onzuiver inkomen / Total di entrada

#### 16a t/m 16f Arbeid t/m Overig inkomen

De bedragen die u moet invullen bij vraag 16a tot en met vraag 16f dient u over te nemen van de vragen 10a, 11u, 12e, 13r, 14k en 15o.

#### 16g Onzuiver inkomen

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 16a tot en met 16f bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

#### Persoonlijke lasten / Gasto personal

Voor de aftrek wegens persoonlijke lasten (zie onderdeel 24) komen in aanmerking de uitgaven en de kosten genoemd in de onderdelen 17 tot en met 23.

#### 17 Renten en kosten geldlening hoofverblijf / Interes y gasto di fianza di residencia principal

Dit onderdeel heeft betrekking op renten en kosten van hypotheek of andere geldlening, die u gebruikt voor de als hoofverblijf dienende eigen woning. Onder hoofverblijf wordt verstaan het huis waar u woont (vast verblijf). Voor zover een geldlening niet of niet geheel is gebruikt ten behoeve van bedoeld onroerend goed, dient u de daarop betrekking hebbende renten en kosten naar rato aan te geven bij onderdeel 18.

#### Voorbeeld:

U heeft een bestaande hypotheek verhoogd met Afl. 25.000,-. Dit bedrag heeft u als volgt gebruikt:

Dakreparatie eigen woning	10.000,00
Aankoop 2 <sup>de</sup> hands auto	10.000,00
Vakantie	5.000,00

Van de totale renten en kosten die u heeft betaald over het geleend bedrag van Afl. 25.000,- dient u slechts het gedeelte dat is toe te rekenen aan de dakreparatie (2/5 deel) in dit onderdeel aan te geven. Het gedeelte dat is toe te rekenen aan de aankoop van de auto en de vakantie (3/5 deel) dient u in onderdeel 18 aan te geven.

#### 17a Bestaande hypotheek of andere geldlening voor eigen woning

Indien u in 2007 een bestaande hypotheek of andere geldlening heeft ten behoeve van een eigen woning die tot hoofdverblijf dient, dient u het hokje aan te kruisen.

#### 17b Nieuwe hypotheek of andere geldlening voor eigen woning

Indien u in 2007 een hypotheek of andere geldlening heeft afgesloten ten behoeve van een eigen woning die tot hoofdverblijf dient, dient u het hokje aan te kruisen.

#### 17c Hoofdsom

U vult hier het totale in 2007 geleend bedrag in van de hypotheek of andere geldlening, de renten en de kosten dus niet meegerekend.

#### 17d Verhoging bestaande hypotheek of andere geldlening

Indien u in 2007 een bestaande hypotheek of andere geldlening heeft verhoogd ten behoeve van een eigen woning die tot hoofdverblijf dient, bijvoorbeeld in verband met een verbouwing van uw woning, dient u het hokje aan te kruisen.

#### 17e De hoofdsom is verhoogd met

U vult hier het bedrag in waarmee de hoofdsom in 2007 is verhoogd, de renten en de kosten dus niet meegerekend.

#### 17f t/m 17i Bestemming hypotheek of andere geldlening

Indien de hypotheek of andere geldlening geheel is gebruikt voor aankoop, bouw, uitbreiding (zoals aanbouw, verbouw) en/of onderhoud van uw tot hoofdverblijf dienende eigen woning, dient u de van toepassing zijnde hokjes bij de vragen 17f t/m 17i aan te kruisen.

#### 17j Beginstand schuld in 2007

U vult hier de beginstand van de totale openstaande schuld in.

#### 17k Eindstand schuld in 2007

U vult hier de eindstand van de totale openstaande schuld in.

#### 17l Schuldeiser & rente

Onder "SCHULDEISER" vult u de namen in van de schuldeisers bij wie de hypotheek of geldlening is afgesloten. Vervolgens dient u per schuldeiser het totale bedrag aan betaalde rente en kosten in te vullen.

Onder kosten vallen bijvoorbeeld notariskosten, verschotten, risico-verzekering en hypotheekkosten. Bij meer dan 4 schuldeisers vult u alleen het totaal van de betaalde renten en kosten in bij vraag 17m. In dit geval dient u een overzicht bij het aangiftebiljet te voegen waarin per schuldeiser de betaalde renten en kosten zijn vermeld.

#### 17m Totaal renten en kosten hoofdverblijf

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 17l bij elkaar op en vult hier het resultaat in. Bij meer dan 4 schuldeisers vult u hier het totale bedrag aan renten en kosten in.

#### 17n Aftrek renten en kosten hoofdverblijf

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 17m bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in.

## 18 Overige renten en kosten geldlening / Demas interes y gasto di fianza

Dit onderdeel heeft betrekking op renten en kosten van geldleningen, die niet of niet geheel zijn gebruikt voor de eigen woning die tot hoofdverblijf dient, zoals een autolening of de verhoging van uw hypotheek ten behoeve van een vakantie of nieuwe meubels.

### 18a Schuldeiser & rente

Onder "SCHULDEISER" vult u de namen in van de schuldeisers bij wie de geldlening is afgesloten. Vervolgens dient u per schuldeiser het totale bedrag aan betaalde rente en kosten in te vullen. Onder kosten vallen bijvoorbeeld financieringskosten (finance charges) op creditcards (geen "membership fee").

Bij meer dan 8 schuldeisers vult u alleen het totaal van de betaalde renten en kosten in bij vraag 18b. In dit geval dient u een overzicht bij het aangiftebiljet te voegen waarin per schuldeiser de betaalde renten en kosten zijn vermeld.

### 18b Totaal overige renten en kosten

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 18a bij elkaar op en vult het resultaat hier in. Bij meer dan 8 schuldeisers vult u hier het totale bedrag aan renten en kosten in.

### 18c Aftrek overige renten en kosten

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 18b bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw). Het maximale bedrag dat u hier kunt invullen is Afl. 5.000,-.

Indien het totaal aan overige renten en kosten geldlening bijvoorbeeld Afl. 8.000,- bedraagt, kunt u slechts het maximale bedrag ad Afl. 5.000,- in aftrek brengen.

## 19 Premie AOV/AWW / Prima di AOV/AWW

Bij dit onderdeel wordt onderscheid gemaakt tussen werknemers en zelfstandigen.

### Werknemers

U wordt als werknemer aangemerkt als u in loondienst werkzaam bent bij een werkgever. De van de werkgever ontvangen premietoeslag (de werkgeversbijdrage) komt niet voor aftrek in aanmerking.

### Zelfstandigen

U wordt o.a. als zelfstandige aangemerkt, indien u niet in loondienst werkzaam bent. Over inkomensbestanddelen, niet afkomstig uit loondienst, bent u als verzekerde namelijk ook premie verschuldigd. Indien u op een voorlopige premieaanslag of definitieve premieaanslag heeft betaald, kunt u de betaalde premie als zelfstandige aftrekken.

### Gepensioneerden

Ook indien u een (pensioen)uitkering ontvangt waarop door de uitkerende instantie premie AOV/AWW is ingehouden (bijv. pensioen van het Algemeen Pensioenfonds van Aruba), kunt u de ingehouden premie als zelfstandige aftrekken. De door de uitkerende instantie verschuldigde premietoeslag komt echter niet voor aftrek in aanmerking.

### 19a Ingehouden werknemersbijdrage 2007

U neemt de eigen bijdrage AOV/AWW (werknemersbijdrage) over van uw loonopgaaf 2007. Indien u meerdere werkgevers heeft telt u het totaal van de eigen bijdragen AOV/AWW van de loonopgaven 2007 bij elkaar op en vult u hier het totale bedrag in.

### 19b Totaal ingehouden werknemersbijdrage 2007

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 19a bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw). Het maximale bedrag dat u hier kunt invullen is Afl. 2.046,-.

### 19c Betaalde premie 2007

U vult hier het totaal van de in 2007 betaalde bedragen op (voorlopige) premieaanslagen AOV/AWW 2007 in, alsmede de als eigen bijdrage ingehouden premie over uw (pensioen)uitkering.

#### Betaald bedrag

Ter zake van de premieaanslagen gaat het niet om het bedrag van de premieaanslag, maar om de werkelijk op de premieaanslag aan de Ontvanger betaalde bedragen. Dit blijkt o.a. uit de kwitanties van de Ontvanger en bankafschriften bij betalingen via de bank. Ook indien door de Ontvanger restituties zijn verrekend met te betalen premieaanslagen, kunt u de verrekende bedragen als betaling op de premieaanslagen in aftrek brengen in het jaar van verrekening.

### 19d Totaal betaalde premie 2007

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 19c bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw). Het maximale bedrag dat u hier kunt invullen is Afl. 6.907,-.

### 19e Betaalde premieaanslagen voorgaande jaren

U vult hier de in 2007 betaalde bedragen op premieaanslagen AOV/AWW die betrekking hebben op de jaren vóór het jaar 2007 in. Het gaat hier niet om het bedrag van de premieaanslag, maar om de werkelijk op de premieaanslag aan de Ontvanger betaalde bedragen. Zie ook de toelichting bij vraag 19c onder "Betaald bedrag".

### 19f Totaal betaalde premieaanslagen voorgaande jaren

U telt u de bedragen ingevuld bij vraag 19e bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult het resultaat hier in.

### 19g Aftrek premie AOV/AWW

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 19b, 19d en 19f bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

#### Voorbeeld:

Volgens de loonopgaven 2007 van u en uw echtgenoot zijn aan werknemersbijdragen AOV/AWW de volgende bedragen ingehouden: werknemersbijdrage man Afl. 1.500,- en werknemersbijdrage vrouw Afl. 800,-. U heeft in 2007 Afl. 1.500,- betaald op de premieaanslag AOV/AWW 2003 en Afl. 1.000,- betaald op de premieaanslag AOV/AWW 2004.

Hoe dient u onderdeel 19 in te vullen?

	MAN	VROUW
(19a) Ingehouden werknemersbijdrage 2007	1.500,00	800,00
(19b) Totaal ingehouden werknemersbijdrage 2007	2.046,00*	
(19c) Betaalde premie 2007	0,00	0,00
(19d) Totaal betaalde premie 2007		0,00
(19e) In 2007 betaalde premieaanslagen voorgaande jaren	2.500,00**	0,00
(19f) Totaal in 2007 betaalde premieaanslagen voorgaande jaren	2.500,00	
(19g) Aftrek premie AOV/AWW	4.546,00	

\* Totaal ingehouden werknemersbijdrage (kolom man + kolom vrouw) bedraagt 1.500,- + 800,- = 2.300,-. Aftrekbaar is maximaal 2.046,-.

\*\* 1.500,- + 1.000,- = 2.500,-.

## 20 Premie AZV / Prima di AZV

Bij dit onderdeel wordt onderscheid gemaakt tussen werknemers en zelfstandigen.

#### Werknemers

U wordt als werknemer aangemerkt als u in loondienst werkzaam bent bij een werkgever. De van de werkgever ontvangen premietoeslag (de werkgeversbijdrage) komt niet voor aftrek in aanmerking.

#### Zelfstandigen

U wordt o.a. als zelfstandige aangemerkt, indien u niet in loondienst werkzaam bent. Over inkomensbestanddelen, niet afkomstig uit loondienst, bent u als verzekerde namelijk ook premie verschuldigd. Indien u op een voorlopige premieaanslag of definitieve premieaanslag heeft betaald, kunt u de betaalde premie als zelfstandige aftrekken.

#### Gepensioneerden

Ook indien u een (pensioen)uitkering ontvangt waarop door de uitkerende instantie premie AZV is ingehouden (bijv. pensioen van het Algemeen Pensioenfonds van Aruba), kunt u de ingehouden premie als zelfstandige aftrekken. De door de uitkerende instantie verschuldigde premietoeslag komt echter niet voor aftrek in aanmerking. Zo is voor AOV-uitkeringsgerechtigden de van de SV/b ontvangen premietoeslag AZV niet aftrekbaar.

### 20a Ingehouden werknemersbijdrage

U neemt de eigen bijdrage AZV (werknemersbijdrage) over van uw loonopgaaf 2007. De loonopgaaf werd tot eind 2004 de loonbelastingkaart genoemd. Indien u meerdere werkgevers heeft telt u het totaal van de eigen bijdragen AZV van de loonopgaven 2007 bij elkaar op en vult u hier het totale bedrag in.

### 20b Totaal ingehouden werknemersbijdrage

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 20a bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw). Het maximale bedrag dat u hier kunt invullen is Afl. 1.210,- per persoon (gehuwden 2 x Afl. 1.210,- = Afl. 2.420,-).

### 20c Betaalde premie 2007

U vult hier de in 2007 betaalde bedragen op (voorlopige) premieaanslagen AZV 2007 in, alsmede de als eigen bijdrage ingehouden premie over uw (pensioen)uitkering.

#### Betaald bedrag

Ter zake van de premieaanslagen gaat het niet om het bedrag van de premieaanslag, maar om de werkelijk op de premieaanslag aan de Ontvanger betaalde bedragen. Dit blijkt o.a. uit de kwitanties van de Ontvanger en bankafschriften bij betalingen via de bank. Ook indien door de Ontvanger restituties zijn verrekend met te betalen premieaanslagen, kunt u de verrekende bedragen als betaling op de premieaanslagen in aftrek brengen in het jaar van verrekening.

### 20d Totaal betaalde premie 2007

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 20c bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw). Het maximale bedrag dat u hier kunt invullen is Afl. 7.182,- per persoon (gehuwden 2 X Afl. 7.182,- = Afl. 14.364,-).

### 20e Betaalde premieaanslagen voorgaande jaren

U vult hier de in 2007 betaalde bedragen op premieaanslagen AZV die betrekking hebben op de jaren vóór het jaar 2007 in. Het gaat hier niet om het bedrag van de premieaanslag, maar om de werkelijk op de premieaanslag aan de Ontvanger betaalde bedragen. Zie ook de toelichting bij vraag 20c onder "Betaald bedrag".

### 20f Totaal betaalde premieaanslagen voorgaande jaren

U telt u de bedragen ingevuld bij vraag 20e bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in.

## 20g Aftrek premie AZV

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 20b, 20d en 20f bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

### Voorbeeld:

Volgens de loonopgaven 2007 van u en uw echtgenoot zijn aan werknemersbijdragen AZV de volgende bedragen ingehouden: werknemersbijdrage man Afl. 1.000,- (loonopgaaf 1) en Afl. 500,- (loonopgaaf 2) en werknemersbijdrage vrouw Afl. 800,-. U heeft in 2007 Afl. 1.500,- betaald op de premieaanslag AZV 2003 en Afl. 1.000,- betaald op de premieaanslag AZV 2004.

Hoe dient u onderdeel 20 in te vullen?

	MAN	VROUW
(20a) Ingehouden werknemersbijdrage 2007	1.500,00*	800,00
(20b) Totaal ingehouden werknemersbijdrage 2007	2.010,00**	
(20c) Betaalde premie 2007	0,00	0,00
(20d) Totaal betaalde premie 2007		0,00
(20e) In 2007 betaalde premieaanslagen voorgaande jaren	2.500,00***	0,00
(20f) Totaal in 2007 betaalde premieaanslagen voorgaande jaren	2.500,00	
(20g) Aftrek premie AZV	4.510,00	

\* Afl. 1.000,- + Afl. 500,- = Afl. 1.500,-

\*\* Totaal ingehouden werknemersbijdrage (kolom man + kolom vrouw) bedraagt: Afl. 1.500,- + Afl. 800,- = Afl. 2.300,-. Aftrekbaar is maximaal Afl. 1.210,- (man) + Afl. 800,- (vrouw) = Afl. 2.010,-.

\*\*\* Afl. 1.500,- + Afl. 1.000,- = Afl. 2.500,-.

## 21 Periodieke verstrekkingen / Pago periodico

Periodieke uitkeringen zijn uitkeringen die periodiek, bijvoorbeeld maandelijks of per kwartaal, worden betaald en die bij het overlijden van de gerechtigde of een derde eindigen, bijvoorbeeld betaling van alimentatie aan een ex-echtgenoot. Een eenmalige uitkering is dus geen periodieke uitkering.

Indien de periodieke uitkering niet wordt betaald in geld maar in natura, dan is er sprake van een periodieke verstrekking. U dient dan de geldswaarde van wat u in natura heeft betaald aan te geven.

Indien de periodieke uitkering of verstrekking wordt betaald aan bloed- en aanverwanten in de rechte linie of in de tweede graad van de zijlinie (familiekring), is de periodieke uitkering of verstrekking niet aftrekbaar, tenzij de periodieke verstrekking wordt betaald voor een geleverde prestatie. Zie ook de toelichting bij vraag 14 onder "Periodieke uitkeringen familiekring".

### 21a Relatie verstrekker – begunstigde & bedrag

Onder "RELATIE VERSTREKKER – BEGUNSTIGDE" vult u in de relatie tussen uzelf (verstrekker) en degene voor wie de uitkeringen of verstrekkingen bestemd zijn (begunstigde). Vervolgens dient u per begunstigde het totale bedrag aan betaalde periodieke uitkeringen en verstrekkingen in te vullen. Bij meer dan 2 begunstigten vult u alleen het totaal van de betaalde periodieke uitkeringen en verstrekkingen in bij vraag 21b.

U dient een gespecificeerd overzicht bij het aangiftebiljet te voegen waarin per begunstigde de naam + voornaam, geboortedatum en het adres zijn vermeld.

### 21b Totaal periodieke verstrekkingen

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 21a bij elkaar op en vult hier het resultaat in. Bij meer dan 2 begunstigten vult u hier het totale bedrag aan periodieke uitkeringen en verstrekkingen in.

## 21c Aftrek periodieke verstrekkingen

U telt u de bedragen ingevuld bij vraag 21b bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in.

## 22 Premies verzekeringen / Prima di seguro

U vult dit onderdeel in indien u in 2007 premies voor een levensverzekering, lijfrenteverzekering of pensioenverzekering heeft betaald. Het gaat hierbij om premies die u niet reeds heeft aangegeven bij een ander onderdeel.

### 22a Verplichte werknemersbijdrage PF

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 7d bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in.

### 22b Verplichte bijdrage SF / VF

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 7e bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in.

### 22c Totaal verplichte bijdragen PF / SF / VF

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 22a en 22b bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

Indien het totale bedrag Afl. 5.000,- of meer bedraagt, komt u niet in aanmerking voor de aftrek premies verzekeringen.

### 22d Verzekeringsmaatschappij

Onder "VERZEKERINGSMAATSCHAPPIJ" vult u de namen in van de verzekeringsmaatschappijen waaraan u in 2007 premies heeft betaald voor een levensverzekering, lijfrenteverzekering of pensioenverzekering. Vervolgens dient u per verzekeringsmaatschappij het totale bedrag aan betaalde premies in te vullen. Bij meer dan 2 verzekeringsmaatschappijen vult u alleen het totaal van de betaalde premies in bij vraag 22e. In dit geval dient u een overzicht bij het aangiftebiljet te voegen waarin per verzekeringsmaatschappij de betaalde premies zijn vermeld.

### 22e Totaal betaalde premies

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 22d bij elkaar op en vult hier het resultaat in. Bij meer dan twee verzekeringsmaatschappijen vult u hier het totale bedrag aan betaalde premies in.

### 22f Totaal betaalde premies man en vrouw

U telt u de bedragen ingevuld bij vraag 22e bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in. Het totaal is bedrag A.

### 22g Onzuiver inkomen

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 16g bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in.

### 22h Drempel: 5%, maximaal 5.000,-

U berekent 5% over het bedrag ingevuld bij vraag 22g. Het maximale bedrag dat u hier kunt invullen is Afl. 5.000,-.

### 22i Verplichte bijdragen PF/SF/VF

U neemt het bedrag ingevuld bij vraag 22c over.

### 22j Maximaal toegestane aftrek

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 22i af van het bedrag ingevuld bij vraag 22h. Indien dit saldo negatief is, vult u hier nul in. Het saldo is bedrag B.

### 22k Aftrek premies verzekeringen

U vult hier het laagste bedrag van A en B in (zie vraag 22f en vraag 22j).

### Voorbeeld:

U bent ongehuwd. U heeft een onzuiver inkomen van Afl. 150.000,-. Het gedeelte dat u als werknemer heeft betaald in verband met

deelname aan een door de werkgever aangeboden pensioenfonds bedraagt volgens uw loonopgaaf Afl. 800,-. U heeft in het jaar 2007 totaal Afl. 4.000,- aan premies betaald voor een levensverzekering en een lijfrenteverzekering.

Hoe dient u onderdeel 22 in te vullen?

(22a)	Verplichte werknemersbijdrage PF	800,00	
(22b)	Verplichte bijdrage SF/VF	0,00	
(22c)	Totaal verplichte bijdragen PF/SF/VF	800,00	
(22d)	Verzekeringsmaatschappij	4.000,00	
(22e)	Totaal betaalde premies	4.000,00	
(22f)	Totaal betaalde premies man en vrouw		4.000,00 (A)
(22g)	Onzuiver inkomen	150.000,00	
(22h)	Drempel: (5% x 150.000,-), max Afl. 5.000,-	5.000,00*	
(22i)	Verplichte bijdragen PF/SF/VF	800,00	
(22j)	Maximaal toegestane aftrek		4.200,00 (B)
(22k)	Aftrek premies verzekeringen (laagste bedrag van A en B)		4.000,00

\* 5% x Afl. 150.000,- = Afl. 7.500,-. Aftrekbaar is maximaal Afl. 5.000,-.

## 23 Giften / Donacion

Indien u in 2007 giften heeft verstrekt aan een in Aruba gevestigde kerkelijke, charitatieve, culturele, wetenschappelijke of algemeen nut beogende instelling, kunt u in aanmerking komen voor de giftenaftrek. Het moet gaan om vrijwillige bevoordelingen (in geld en natura) waar geen tegenprestatie tegenover staat. Het gaat bijvoorbeeld om giften aan instellingen voor bestrijding van ziekten (zoals het Wilhelmina kankerfonds), hulp aan gehandicapten (Bibito-pin, FAVI), kinderbescherming (Imeldahof, Casa Cuna) en het Rode Kruis.

### 23a Verstrekte giften

U vult hier de in 2007 verstrekte bedragen aan giften in.

### 23b Totaal verstrekte giften man en vrouw

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 23a bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in.

Indien het totale bedrag lager is dan Afl. 100,-, komt u niet in aanmerking voor de giftenaftrek.

### 23c Onzuiver inkomen

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 16g bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in.

### 23d Drempel: 1%, minimaal 100,-

U berekent 1% over het bedrag ingevuld bij vraag 23c. Het minimale bedrag dat u hier moet invullen is Afl. 100,-.

### 23e Saldo giften

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 23d af van het bedrag ingevuld bij vraag 23b. Het saldo is bedrag **A**.

### 23f Maximaal toegestane aftrek

U berekent 3% over het bedrag ingevuld bij vraag 23c. Indien dit bedrag negatief is, vult u hier nul in. Dit is bedrag **B**.

### 23g Aftrek giften

U vult hier het laagste bedrag van A en B in (zie vragen 23e en 23f).

#### Voorbeeld:

U en uw vrouw hebben samen een onzuiver inkomen van Afl. 70.000,- en u heeft Afl. 1.000,- aan giften verstrekt en uw vrouw Afl. 500,-.

Hoe dient u onderdeel 23 in te vullen?

	MAN	VROUW
(23a) Verstrekte giften	1.000,00	500,00
(23b) Totaal verstrekte giften man en vrouw		1.500,00
(23c) Onzuiver inkomen	70.000,00	
(23d) Drempel:		700,00
	1% X 70.000,-, minimaal 100,-	
(23e) Saldo giften		800,00 (A)
(23f) Maximaal toegestane aftrek,		2.100,00 (B)
	3% X 70.000,-	
(23g) Aftrek giften		800,00
	(laagste bedrag van A en B)	

## 24 Totaal persoonlijke lasten / Total di gasto personal

### 24a Aftrek persoonlijke lasten

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 17n, 18c, 19g, 20g, 21c, 22k en 23g bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

## 25 Kinderaftrek / Deduccion pa yiu

Iedereen die één of meerdere kinderen heeft, heeft in principe recht op kinderaftrek. De bedragen die als kinderaftrek in aftrek kunnen worden gebracht verschillen per situatie waarin het kind zich bevindt. Voor de beoordeling van de situatie is beslissend de toestand aan het einde van het kalenderjaar. U heeft recht op kinderaftrek indien één van de vier op het aangiftebiljet genoemde situaties op het kind van toepassing is. De verhoogde aftrek van situatie 3 is slechts van toepassing voor studierichtingen en opleidingsniveaus die je niet in Aruba hebt. Voor zieke en gebrekkige kinderen heeft u echter de keus tussen kinderaftrek (situatie 4) en aftrek buitengewone lasten, mits voldaan wordt aan de voorwaarden voor de aftrek buitengewone lasten (zie de toelichting bij vraag 26a). Onder natuurlijk kind wordt verstaan een buitenechtelijk kind, al of niet erkend.

### 25a Kind & kinderaftrek

Onder "NAAM EN VOORLETTERS KIND" vult u de naam en voorletters in van het kind voor wie recht op de kinderaftrek bestaat. Vervolgens dient u per kind de geboortedatum, de situatie waarin het kind zich bevindt met het bijbehorende bedrag van de kinderaftrek in te vullen. Indien voor meer dan 5 kinderen recht op kinderaftrek bestaat, vult u alleen het totale bedrag van de kinderaftrek in bij vraag 25b. In dit geval dient u een overzicht bij te voegen waarin per kind de naam en voornaam, geboortedatum, de situatie en het bedrag van de kinderaftrek zijn vermeld.

### 25b Totaal kinderaftrek

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 25a bij elkaar op en vult hier het resultaat in. Bij meer dan 5 kinderen vult u hier het totale bedrag aan kinderaftrek in.

## 26 Buitengewone lasten / Gasto extraordinario

Buitengewone lasten zijn onvermijdelijke uitgaven die op u in het jaar 2007 hebben gedrukt en waar u geen vergoeding voor heeft gekregen. Voor aftrek wegens buitengewone lasten komen de in dit onderdeel genoemde uitgaven in aanmerking. U dient een gespecificeerd overzicht van de uitgaven bij het aangiftebiljet te voegen.

### ■ Uitgaven i.v.m. levensonderhoud

Het betreft hier uitgaven gedaan in verband met noodzakelijk levensonderhoud van bloed- en aanverwanten in de rechte lijn of in de tweede graad van de zijlinie (familiekring). Voorwaarde is dat de ondersteunde (begunstigde) niet bij machte is zelf inkomsten ter voorziening in zijn levensonderhoud te verwerven. Uitgaven gedaan

voor kinderen voor wie kinderaftrek wordt genoten, komen niet voor aftrek in aanmerking, tenzij het gaat om uitgaven gedaan voor zieke en gebrekkige kinderen. Indien deze kinderen elders in een inrichting ter verpleging zijn opgenomen, kunt u kiezen tussen aftrek van buitengewone lasten of kinderaftrek. Zie voor familiekring de toelichting bij vraag 14a onder "*Periodieke uitkeringen familiekring*".

#### **26a Relatie verstrekker – begunstigde & bedrag**

Onder "*RELATIE VERSTREKKER - BEGUNSTIGDE*" vult u in de relatie tussen uzelf (verstrekker) en degene voor wie de uitgaven zijn gedaan (begunstigde). Vervolgens dient u per begunstigde het totale bedrag aan gedane uitgaven in te vullen. Bij meer dan 3 begunstigten vult u alleen het totaal van de uitgaven in bij vraag 26b. U dient een gespecificeerd overzicht bij het aangiftebiljet te voegen waarin per begunstigde de naam, voornaam, geboortedatum en adres zijn vermeld.

#### **26b Uitgaven**

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 26a bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in. Bij meer dan 3 begunstigten vult u hier het totale bedrag van de uitgaven in.

#### **■ Uitgaven i.v.m. ziekte, invaliditeit, bevalling en overlijden**

#### **26c Uitgaven**

U vult hier het totale bedrag in van de kosten die u heeft gemaakt voor uzelf, uw echtgenoot en uw bloed- en aanverwanten in de rechte lijn of in de tweede graad van de zijlinie (familiekring) in verband met ziekte, invaliditeit, bevalling en overlijden, zoals kosten voor de verzekeringspremie voor ziekte, invaliditeit, bevalling en overlijden en kosten voor medicijnen die niet door de AZV worden vergoed. Zie voor familiekring de toelichting bij onderdeel 14 onder "*Periodieke uitkeringen familiekring*".

#### **26d Ontvangen tegemoetkomingen**

U vult hier de tegemoetkomingen in die u heeft ontvangen voor gemaakte kosten i.v.m. ziekte, invaliditeit, bevalling en overlijden.

#### **26e Saldo uitgaven**

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 26d af van het bedrag ingevuld bij vraag 26c.

#### **■ Uitgaven i.v.m. opleiding of studie**

Onder studiekosten wordt verstaan de kosten voor opleiding of studie welke er op gericht zijn de sociaaleconomische positie van uzelf of uw echtgenoot te verbeteren. De kosten voor een opleiding of studie die puur uit interesse of liefhebberij wordt gevolgd, komen niet voor aftrek in aanmerking.

#### **26f Uitgaven**

U vult hier het totale bedrag in van de kosten voor opleiding of studie die u heeft gemaakt voor uzelf of voor uw echtgenoot.

#### **26g Ontvangen tegemoetkomingen**

U vult hier de tegemoetkomingen in die u heeft ontvangen voor gemaakte kosten i.v.m. opleiding of studie.

#### **26h Saldo uitgaven**

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 26g af van het bedrag ingevuld bij vraag 26f.

#### **■ Totaal buitengewone lasten**

#### **26i Totale uitgaven**

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 26b, 26e en 26h bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

#### **26j Totaal man en vrouw**

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 26i bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in.

#### **26k Bepalen drempelpercentage**

U kruist hier het percentage aan dat op u van toepassing is. Het percentage is afhankelijk van het aantal kinderen waarvoor u kinderaftrek geniet (zie onderdeel 25).

#### **26l Onzuiver inkomen**

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 16g bij elkaar op (kolom man + kolom vrouw) en vult hier het resultaat in.

#### **26m Aftrek persoonlijke lasten**

U neemt het bedrag ingevuld bij vraag 24a over.

#### **26n Saldo**

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 26m af van het bedrag ingevuld bij vraag 26l.

#### **26o Drempel**

U berekent het in vraag 26k aangekruiste percentage over het bedrag ingevuld bij vraag 26n. Indien dit bedrag negatief is, vult u hier nul in.

#### **26p Aftrek buitengewone lasten**

U trekt het bedrag ingevuld bij vraag 26o af van het bedrag ingevuld bij vraag 26j.

#### **27 Zuiver inkomen minderjarige kinderen / Entrada di yiu menor di edad**

Dit onderdeel is alleen van toepassing indien u en/of uw echtgenoot minderjarige kinderen heeft (kinderen van 17 jaar of jonger) voor wie recht op kinderaftrek bestaat en onderdeel 25 is ingevuld.

#### **27a Zuiver inkomen minderjarig kinderen**

Al het inkomen dat het minderjarige kind heeft genoten, wordt bij de ouder(s) belast. Hierbij geldt als uitzondering: loon uit dienstbetrekking. Indien het kind dus in dienst was van een werkgever, wordt het loon dat het kind kreeg niet aan de ouder(s) toegerekend. Enkele voorbeelden van inkomsten die bij de ouder(s) kunnen worden belast zijn bijverdiensten (bijvoorbeeld dansen in een groep, verkoop van snacks/taart) en opbrengsten uit een erfenis.

#### *Berekening zuiver inkomen minderjarig kind*

De berekening van het zuiver inkomen van het minderjarige kind is dezelfde berekening als die van uzelf met uitzondering van loon uit dienstbetrekking van het kind. U kunt de onderdelen van het aangiftebiljet als uitgangspunt nemen, zonder rekening te houden met onderdelen 6 en 7 (bestaande en vroegere dienstbetrekking). Indien het kind meer AWW-uitkering als bedoeld in vraag 14a heeft ontvangen dan Afl. 4.330,- (maximum vrijstelling AWW-uitkering), wordt slechts het meerdere tot het zuiver inkomen gerekend. Alimentatie-uitkeringen die het kind ontvangt van een ouder, worden niet gerekend tot de periodieke uitkeringen als bedoeld in onderdeel 14, tenzij er sprake is van een tegenprestatie van het kind.

U vult hier het totale bedrag in van de zuivere inkomens van de minderjarige kinderen waarvoor de kinderaftrek van toepassing is (zie onderdeel 25).

U dient een gespecificeerd overzicht bij het aangiftebiljet te voegen, waarin per minderjarig kind de opbouw van diens zuiver inkomen is vermeld.

## 28 Bijzonder tarief / Tarifa special

Het bijzonder tarief is een speciaal inkomstenbelastingtarief van 25% dat op verzoek op bepaalde inkomensbestanddelen van toepassing is. De volgende inkomensbestanddelen komen in aanmerking voor het bijzonder tarief:

- aankoopsommen i.v.m. met pensioen, beëindiging dienstbetrekking enzovoorts (zie onderdelen 7 en 8);
- stakingswinst en overlijdenswinst behaald bij bedrijfsbeëindiging (zie vraag 11g);
- liquidatie-uitkeringen (zie vraag 13k);
- overige aankoopsommen, schadeloosstellingen en tegemoetkomingen (zie vraag 15a);
- resultaat i.v.m. vervreemding aandelen bij liquidatie (zie vraag 15j).

### 28a Verzoek toepassing bijzonder tarief

Indien u bovenstaande inkomensbestanddelen heeft genoten en u wilt toepassing van het bijzonder tarief, dan dient u het hokje aan te kruisen en gaat u verder met vraag 28b.

### 28b Bedrag

U vult hier het totale bedrag in van de inkomensbestanddelen waarvoor u het bijzonder tarief verzoekt.

## 29 Voorkoming dubbele belasting / Prevencion di cobranza dobel

Als inwoner van Aruba (u bent dus binnenlands belastingplichtig) wordt u in Aruba belast voor uw wereldinkomen (zie ook de toelichting bij onderdeel 3). Dit betekent dat u inkomstenbelasting moet betalen over zowel uw inkomen in Aruba als uw inkomen in het buitenland.

Hierdoor kan het voorkomen dat u belasting betaalt over hetzelfde inkomen zowel in Aruba als in het buitenland waar u dat inkomen geniet. U wordt dus dubbel belast voor hetzelfde inkomen. In dit geval kunt u in aanmerking komen voor een korting op de in Aruba verschuldigde inkomstenbelasting over uw wereldinkomen.

De belastingkorting wordt verleend mits voldaan is aan voorwaarden welke zijn opgenomen in de Belastingregeling voor het Koninkrijk (BRK) of het Landsbesluit voorkoming dubbele belasting.

**Let op:** het bedrag van de korting geldt alleen voor de inkomstenbelasting en niet voor de premies AOV/AWW en AZV.

### 29a Buitenlands inkomen

U vult hier het totale bedrag van uw buitenlandse inkomensbestanddelen in.

## 30 Te verrekenen verliezen / Compensacion di perdida

Een verlies is een negatief belastbaar inkomen. Bij de berekening van het belastbaar inkomen moet het verlies uit voorgaande jaren in aftrek worden gebracht. U kunt slechts verliezen compenseren van de voorafgaande 5 belastingjaren.

### 30a t/m 30e Belastingjaar 2002 t/m 2006

U vult hier de bedragen in van de nog te verrekenen verliezen van de jaren 2002, 2003, 2004, 2005 en 2006.

### 30f Totaal te verrekenen verliezen

U telt de bedragen ingevuld bij de vragen 30a, 30b, 30c, 30d en 30e bij elkaar op en vult hier het resultaat in.

### Voorbeeld bij 30f

	vóór verliesverrekening		na verliesverrekening		totaal nog te verrekenen	
belastbaar inkomen 2002	-10.000	negatief	-10.000 *	negatief	10.000 *	
belastbaar inkomen 2003	9.000	positief	0	(= 9.000 - 9.000*)	1.000 *	(= 10.000* - 9.000*)
belastbaar inkomen 2004	-12.000	negatief	-12.000 **	negatief	13.000	(= 1.000* + 12.000**)
belastbaar inkomen 2005	5.000	positief	0	(= 5.000 - 1.000* - 4.000**)	8.000 **	(= 13.000 - 5.000)
belastbaar inkomen 2006	-2.000	negatief	-2.000 ***	negatief	10.000	(= 8.000** + 2.000***)

\* In 2003 wordt Afl. 9.000,- van het verlies uit 2002 verrekend. Er resteert nog Afl. 1.000,- van het verlies uit 2002 om in de volgende jaren te verrekenen.

\*\* In 2005 wordt Afl. 1.000,- van het verlies uit 2002 en Afl. 4.000,- van het verlies uit 2004 verrekend. Het verlies uit 2002 is nu volledig verrekend. Er resteert nog Afl. 8.000,- van het verlies uit 2004 om in de volgende jaren te verrekenen.

Hoe dient u onderdeel 30 in te vullen?

(30a) 2002	0,00
(30b) 2003	0,00
(30c) 2004	8.000,00
(30d) 2005	0,00
(30e) 2006	2.000,00
(30f) Totaal te verrekenen verliezen	10.000,00

## 31 Gezamenlijke heffing / Cobranza hunto

Dit onderdeel geldt alleen voor gehuwden, die gezamenlijk aangifte doen (u heeft de vragen 4a en 5b "JA" aangekruist).

### Gedeeltelijke separate heffing en gezamenlijke heffing

Het berekenen van het belastbaar inkomen van gehuwden die gezamenlijk aangifte doen kan op 2 manieren, te weten op basis van:

1. de gedeeltelijke separate heffing,
2. de gezamenlijke heffing.

Bij gehuwden wordt onderscheid gemaakt tussen de minstverdiener en de meestverdiener. Om te bepalen wie de minstverdiener / meestverdiener is, wordt voor elke echtgenoot zijn/haar inkomen uit arbeid (zie vraag 16a) en zijn/haar inkomen uit onderneming (zie vraag 16b) bij elkaar opgeteld. De som van arbeid + onderneming van de man dient vergeleken te worden met de som van arbeid + onderneming van de vrouw. Degene met de hoogste som is de meestverdiener en degene met de laagste som is de minstverdiener. Indien de som van de echtgenoten gelijk is, wordt de man als meestverdiener aangemerkt en de vrouw als minstverdiener.

Opmerking: "Onderneming" (onderdeel 11) komt niet voor in de verkorte versie van het aangiftebiljet.

Bij gedeeltelijke separate heffing wordt het inkomen van de minstverdiener met uitzondering van de inkomsten uit arbeid en onderneming (onderdelen 10 en 11) bij de meestverdiener belast. Alle aftrekposten, te weten "AFTREK PERSOONLIJKE LASTEN" (onderdeel 24), "AFTREK BUITENGEWONE LASTEN" (onderdeel 26), "KINDERAFTREK" (onderdeel 25) en "Ouderenaftrek" (zie de toelichting bij onderdeel 35) worden aan de meestverdiener toegerekend. Ook het "ZUIVER INKOMEN VAN MINDERJARIGE KINDEREN" (onderdeel 27) wordt bij de meestverdiener belast.

De minstverdiener wordt dus alleen belast voor zijn/haar inkomen uit arbeid en onderneming (onderdelen 10 en 11).

Bij gezamenlijke heffing wordt, in afwijking van de gedeeltelijke separate heffing, het inkomen van de echtgenoten, dus ook inkomen uit arbeid en onderneming (onderdelen 10 en 11) van de minstverdiener, bij de meestverdiener belast.

De Inspecteur zal altijd het belastbaar inkomen van gehuwden die gezamenlijk aangifte doen, berekenen volgens de regels van de gedeeltelijke separate heffing, tenzij beide echtgenoten te kennen geven middels een schriftelijk verzoek dat de Inspecteur de regels van de gezamenlijke heffing moet toepassen. De gedeeltelijke separate heffing is in de meeste gevallen voordeliger dan de gezamenlijke heffing. Dit is meestal het geval wanneer het belastbaar inkomen van beide echtgenoten berekend volgens de methode van de gedeeltelijke separate heffing positief is. Indien één van beide belastbare inkomens berekend volgens de methode van de gedeeltelijke separate heffing negatief is, kan toepassing van de gezamenlijke heffing voordeliger zijn. In dit geval kunnen immers de negatieve opbrengsten van de ene echtgenoot direct verrekend worden met de positieve opbrengsten van de andere echtgenoot.

### 31a Verzoek gezamenlijke heffing

Indien u en uw echtgenoot toepassing van de gezamenlijke heffing wensen, dienen u en uw echtgenoot ieder het hokje aan te kruisen. Alleen als beide hokjes zijn aangekruist, zal de gezamenlijke heffing worden toegepast.

## 32 Spreiding / Particion di entrada

Indien u in 2007 loon uit bestaande of vroegere dienstbetrekking heeft ontvangen welke betrekking heeft op voorgaande belastingjaren (nabetalingen van loon), kunt u op verzoek in aanmerking komen voor spreiding van dat loon. Spreiding van het loon houdt in dat de nabetalingen worden toegerekend aan de belastingjaren waar het loon betrekking op heeft. De belasting op deze nabetalingen wordt dan berekend alsof het loon in die voorgaande belastingjaren is genoten. Gaat het om nabetalingen die toe te rekenen zijn aan het belastingjaar 2001 of eerder, dan worden deze nabetalingen niet gespreid.

U komt slechts voor spreiding in aanmerking, indien de nabetalingen welke betrekking hebben op de periode 2002 t/m 2006, minstens 15% bedragen van het brutoloon welke betrekking heeft op 2007.

U dient tevens bewijstukken bij te voegen, waar de nabetalingen en de belastingjaren waarop deze betrekking hebben staan vermeld.

### 32a Verzoek spreiding loon

Indien u spreiding van het loon uit bestaande of vroegere dienstbetrekking wenst, dan dient u het hokje aan te kruisen en gaat u verder met vraag 32b.

### 32b Bedrag

U vult hier het totale bedrag in van de nabetalingen waarvoor u spreiding verzoekt.

## 33 Voorheffingen / Impuesto y prima reteni

Voorheffingen zijn bedragen die gedurende het jaar 2007 van u werden ingehouden. Bij het vaststellen van de aanslagen inkomstenbelasting, premies AOV/AWW en AZV worden de verschuldigde inkomstenbelasting, premies AOV/AWW en AZV verlaagd met de in Aruba ingehouden bedragen. De buitenlandse voorheffingen worden niet in mindering gebracht op de verschuldigde inkomstenbelasting, premies AOV/AWW en AZV. De voorheffingen voor de inkomstenbelasting zijn de ingehouden loonbelasting en dividendbelasting. De voorheffing voor de premie AOV/AWW is de ingehouden premie AOV/AWW. De voorheffing voor de premie AZV is de ingehouden premie AZV. De

ingehouden loonbelasting, premies AOV/AWW en AZV staan vermeld op de loonopgaaf 2007 onder "Voorheffingen".

## Loonbelasting en premies AOV/AWW & AZV

### 33a Loonvoorheffingen man

In de kolom loonbelasting (1e kolom), de kolom AOV/AWW (2e kolom) en de kolom AZV (3e kolom) vult u per loonopgaaf de ingehouden bedragen van de man in. Bij meer dan 2 loonopgaven vult u alleen het totaal van de ingehouden loonbelasting, premies AOV/AWW en AZV in bij vraag 33b.

### 33b Totale loonvoorheffingen man

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 33a bij elkaar op en vult hier het resultaat in. Bij meer dan 2 loonopgaven vult u hier het totale bedrag aan ingehouden loonbelasting (bedrag A), premies AOV/AWW (bedrag B) en AZV (bedrag C) in.

### 33c Loonvoorheffingen vrouw

In de kolom loonbelasting (1e kolom), de kolom AOV/AWW (2e kolom) en de kolom AZV (3e kolom) vult u per loonopgaaf de ingehouden bedragen van de vrouw in. Bij meer dan 2 loonopgaven vult u alleen het totaal van de ingehouden loonbelasting, premies AOV/AWW en AZV in bij vraag 33d.

### 33d Totale loonvoorheffingen vrouw

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 33c bij elkaar op en vult hier het resultaat in. Bij meer dan 2 loonopgaven vult u hier het totale bedrag aan ingehouden loonbelasting (bedrag A), premies AOV/AWW (bedrag B) en AZV (bedrag C) in.

## Dividendbelasting

### 33e Inhoudingsplichtige & dividendbelasting

Onder "INHOUDINGSPLICHTIGE" vult u de namen in van de lichamen die over de aan u uitgekeerde dividenden dividendbelasting hebben ingehouden. Vervolgens dient u per inhoudingsplichtige het bedrag van de ingehouden dividendbelasting in te vullen. Bij meer dan 2 inhoudingsplichtigen vult u alleen het totaal van de ingehouden dividendbelasting in bij vraag 33f. In dit geval dient u een overzicht bij te voegen waarin per inhoudingsplichtige de ingehouden dividendbelasting is vermeld.

### 33f Totaal ingehouden dividendbelasting

U telt de bedragen ingevuld bij vraag 33e bij elkaar op en vult hier het resultaat in. Bij meer dan 2 inhoudingsplichtigen vult u hier het totale bedrag aan ingehouden dividendbelasting (bedrag D) in.

## 34 Ondertekening / Firma

De persoon aan wie het aangiftebiljet is uitgereikt (zie naamlabel op pagina 1 van het aangiftebiljet) of diens gemachtigde is verplicht het aangiftebiljet te ondertekenen. Bij gehuwden die het aangiftebiljet gezamenlijk moeten invullen moet ook de echtgenoot of diens gemachtigde het aangiftebiljet ondertekenen, ook indien de echtgenoot geen inkomsten heeft genoten. Bij overlijden van de belastingplichtige zal de erfgenaam of diens vertegenwoordiger het aangiftebiljet moeten ondertekenen.

Met de ondertekening verklaart u dat het aangiftebiljet duidelijk, stellig en zonder voorbehoud is ingevuld.

Vul ook uw *telefoonnummer* en de *datum* van ondertekening in. Uw telefoonnummer kan handig zijn als de Inspecteur vragen heeft en u snel wil bereiken.

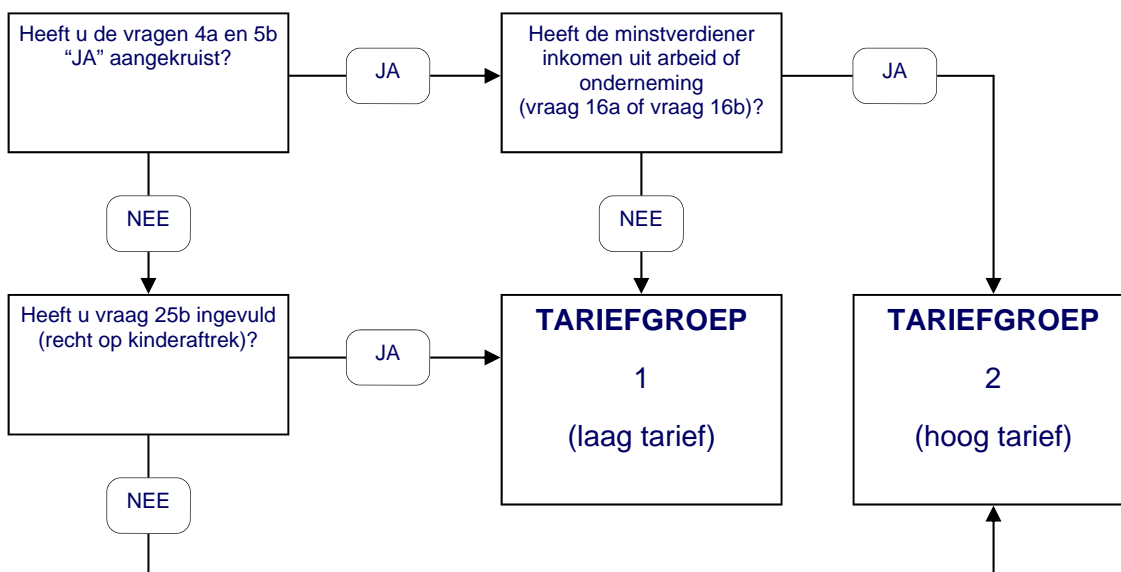




## ■ Bepalen tariefgroep

In principe wordt de verschuldigde inkomstenbelasting berekend aan de hand van het normale tabeltarief. Er zijn 2 tariefgroepen: tariefgroep 1 en tariefgroep 2. Met behulp van het volgende schema kunt u zelf bepalen welke tariefgroep op u en op uw echtgenoot van toepassing is.

**Let op:** voor gehuwden die een verzoek doen voor gezamenlijke heffing (vraag 31a) is tariefgroep 1 van toepassing.



## ■ Berekenen verschuldigde belasting tabeltarief

Hieronder wordt de meest eenvoudige berekening van de verschuldigde belasting toegelicht.

Voor de berekening van de verschuldigde inkomstenbelasting dient u uw belastbaar inkomen af te ronden naar beneden in honderdtallen, bijvoorbeeld Afl. 40.135,- rondt u af naar Afl. 40.100,-. Het normale tabeltarief kunt u aflezen uit de *tabel inkomstenbelasting 2007*. De verschuldigde inkomstenbelasting is het bedrag dat bij uw afgerond belastbaar inkomen staat vermeld in de tariefgroep kolom die op u van toepassing is. De *tabel inkomstenbelasting 2007* is verkrijgbaar bij de Servicio di Impuesto of via de website [www.siad.aw](http://www.siad.aw).

Voor afwijkende gevallen (afwijkende tarieven, belastingkorting en dergelijke) kunt u contact opnemen met de Servicio di Impuesto.

## ■ Te betalen of terug te geven inkomstenbelasting

In onderstaand schema is een eenvoudige berekening weergegeven ter bepaling van het resultaat van uw aanslag inkomstenbelasting. Hierbij is geen rekening gehouden met voorlopige inkomstenbelastingaanslagen en boetes.

*Berekening te betalen of terug te geven inkomstenbelasting*

Tabel inkomstenbelasting	Verschuldigde inkomstenbelasting		□ □ □ □ □ □ □ □ ,00
vraag 33b MAN of vraag 33d VROUW	Totaal ingehouden loonbelasting (bedrag A)	-	□ □ □ □ □ □ □ □ ,00
vraag 33f	Totaal ingehouden dividendbelasting (bedrag D)	-	□ □ □ □ □ □ □ □ ,00
Resultaat	<i>Te betalen / terug te geven</i>	=	□ □ □ □ □ □ □ □ ,00



